

COMUNE DI PALMAS ARBOREA
Provincia di Oristano

P.I.: 00105130959
C.F.: 80006890950
☒ 09090
☎ 0783/28028
☎ 0783/28098
e-mail: comunedipalmasarborea@tiscali.it
sito: www.comunedipalmasarborea.it

Prot. n.2188
Del 26 APRILE 2010

ALL'ALBO PRETORIO	SEDE
ALL'UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO - PREFETTURA	ORISTANO
ALLA R.A.S. - SERVIZIO TERRITORIALE EE. LL. - via Cagliari	ORISTANO
ALLA C.G.I.L. - Funzione Pubblica - Corso Umberto I° n. 16	ORISTANO
ALLA C.I.S.L. - Piazza Roma (palazzo SOTICO)	ORISTANO
ALLA U.I.L. - Vico Umberto n. 1	ORISTANO
ALL'OP. NAZ. INVALIDI CIVILI - via Garibaldi	CAGLIARI
ALL'ASSOC. NAZ. INVALIDI DI GUERRA - Via Campanelli	ORISTANO
ALL'ASSOC. NAZ. INVALIDI E MUTILATI - Via Canalis n° 21	ORISTANO
ALL'UNIONE NAZ. MUTILATI - via M. Di Belfiore n° 33	ORISTANO
ALL'ASS. NAZ. MUTILATI E INVALID. LAVORO - via della Pineta n°84	CAGLIARI
ALLA COMM. PROVINC.LE OP. NAZIONALE ORFANI DI GUERRA - Via Sonnino	CAGLIARI
ALL'OPERA NAZIONALE INVALIDI DI GUERRA - Via Cimarosa, 17	CAGLIARI
AL CENTRO PER L'IMPIEGO DI ORISTANO - via Petri n.1	ORISTANO
AI CENTRO SERVIZIO PER IL LAVORO - via Costa n.10	ORISTANO
AI CENTRO SERVIZIO PER IL LAVORO - via Don Milani	ALES
AI CENTRO SERVIZIO PER IL LAVORO - via Velio Spano n.3	MOGORO
AI CENTRO SERVIZIO PER IL LAVORO - via Roma n.14	GHILARZA
AI CENTRO SERVIZIO PER IL LAVORO - Piazza Convento n.1	CUGLIERI
AI CENTRO SERVIZIO PER IL LAVORO - via Porcella	TERRALBA
AI CENTRO SERVIZIO PER IL LAVORO - via Giovanni XXIII°	BOSA
AL CESIL	PALMAS ARBOREA
AI COMUNI DELLA PROVINCIA DI ORISTANO	

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE - CAT. C) POS.ECON. C1), CCNL 01.04.1999 - AREA ECONOMICO FINANZIARIA.

Si trasmette, in allegato alla presente, per la pubblicazione, il bando di concorso in oggetto.

Il bando dovrà essere pubblicato alla data del ricevimento con scadenza, per la presentazione delle domande, entro le ore 13,00 del 3 GIUGNO 2010.

Palmas Arborea, 26 aprile 2010

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Felicina Deplano

COMUNE DI PALMAS ARBOREA
Provincia di Oristano

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE CONTABILE”- CAT. C) POS.ECON.C1), CCNL 01.04.1999 - AREA CONTABILE-.

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n.12 dell'11 marzo 2010;
Visto il Regolamento per la disciplina dei concorsi approvato con delibera della Giunta Comunale n. 64 del 7.11.2002;
Richiamata la propria determinazione n.5 del 22.04.2010 con la quale è stato approvato il presente bando;

RENDE NOTO

E'indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di **ISTRUTTORECONTABILE- UFFICIO TRIBUTI**-a Tempo Pieno e Indeterminato,AREA CONTABILE – cat. C) posizione economica C1) – CCNL 1.4.1999.

1) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo è quello stabilito dal C.C.N.L. per il Comparto Regioni Enti Locali Per la categoria C) posizione economica C1).Sono attribuite, inoltre la 13[^] mensilità ed ogni altra indennità o assegno previsti e spettanti ai sensi dalla vigente normativa, con le relative ritenute previdenziali, assistenziali erariali.

Il posto comporta una prestazione lavorativa di 36 ore settimanali, secondo l'orario di lavoro vigente.

2) REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Il Comune garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Per l'ammissione al concorso ai candidati è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente bando:

- a) avere adeguata conoscenza della lingua italiana e avere un'età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso della cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7.2.1994. Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) essere in possesso del diploma quinquennale di Ragioneria, Perito Commerciale, Perito Aziendale o altro diploma di Maturità Tecnico Commerciale equipollente, si considera analogo il Diploma di Laurea in Economia e Commercio o equipollente
I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenutola necessaria equipollenza a quelli italiani, rilasciata dalle competenti autorità;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni specifiche di “Istruttore Contabile”;
- f) non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso; non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che, secondo le norme vigenti, sospendono o escludono la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- g) non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- h) posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;

i) conoscenza dei Sistemi operativi e software informatici;

Non è consentita la partecipazione al concorso pubblico da parte del personale dipendente del Comune di Palmas Arborea in deroga al titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno, né si applicano riserve a favore dello stesso personale.

I requisiti di ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

3) DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato, devono essere indirizzate e presentate al Comune di Palmas Arborea, Via Rinascita, n. 20 – 09090 Palmas Arborea (OR) direttamente all'ufficio protocollo o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro le ore 13,00 del 03.06.2010. La data di spedizione delle domande è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante. Non saranno, comunque, prese in considerazione, le domande pervenute tramite servizio postale trascorsi 10 giorni dalla data di scadenza del bando, ancorché spedite nei termini sopraindicati. Se il termine di presentazione è di giorno festivo, la scadenza del concorso sarà prorogata di diritto al giorno seguente non festivo.

La domanda dovrà essere inviata in busta chiusa, sulla quale il candidato dovrà esplicitamente indicare **“CONTIENE DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER UN POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE- CAT. C1 – AREA ECONOMICA FINANZIARIA”**

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito nella domanda, né eventuali disguidi postali o telegrafici, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda, oltre l'indicazione del concorso pubblico in oggetto, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

A) Nome, cognome e codice fiscale;

B) luogo e data di nascita;

C) residenza ed eventuale recapito cui vanno inviate le comunicazioni relative al concorso, recapito telefonico;

D) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero di appartenere ad uno dei Paesi dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7.2.1994;

E) di essere iscritto nelle liste elettorali, indicando il Comune di iscrizione, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

F) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso, in caso affermativo dichiarerà le condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono indulto o perdono giudiziale e procedimenti penali eventualmente pendenti dei quali deve essere giustificata la natura), l'Amministrazione Comunale si riserva, di valutare l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto messo a concorso;

G) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

H) i servizi eventualmente prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni, nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti d'impiego presso le stesse;

I) per i candidati maschi la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

L) titolo di studio richiesto per l'accesso, con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, la data di conseguimento e la valutazione riportata; in tutti i casi in cui sia intervenuto un decreto di equipollenza, dovranno essere specificati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al titolo di studio richiesto nel bando;

M) conoscenza approfondita di sistemi informatici;

N) di essere in possesso dell' idoneità psicofisica all'impiego, nonché esente da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio. Se disabile, specificare l'ausilio occorrente e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'esame;

O) la lingua straniera prescelta (inglese, francese) ai fini dell'accertamento della conoscenza della stessa in sede di prova orale;

P) il consenso al trattamento dei dati personali, ai fini dell'espletamento delle procedure selettive ed eventualmente all'instaurazione del successivo rapporto di lavoro;

Q) tutti i titoli di merito posseduti ritenuti rilevanti agli effetti del concorso per la loro valutazione (in particolare: titoli di studio, titoli di servizio e militari, curriculum, titoli vari e culturali)

R) l'eventuale possesso di titoli ai fini della preferenza nella nomina, a parità di merito, così come individuati dal DPR 487/1994.

I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea devono avere ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani.

La domanda deve essere firmata a pena di esclusione, non si richiede l'autenticazione della firma in calce.

Alla domanda devono essere allegati:

- ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 8,00 da eseguirsi mediante versamento sul c/c p n 16659096 intestato al Comune di Palmas Arborea, con indicazione della causale;
- curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto(il curriculum dovrà comprendere solo dichiarazioni formalmente documentabili)
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- elenco, in carta semplice di tutti i titoli e documenti allegati alla domanda di partecipazione al concorso, debitamente sottoscritto dal candidato

I titoli potranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in carta libera in quanto non soggetti all'imposta di bollo. In base all'art.46 del DPR 28.12.2000, n. 445, è altresì possibile attestare, con dichiarazione sostitutiva, la conformità all'originale delle copie della documentazione allegata alla domanda. La sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva necessita, oltre della firma non autenticata, anche della copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore.

Non è ammessa la produzione di documenti o di titoli scaduto il termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dal concorso:

- della specifica indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- del nome, cognome, residenza o domicilio del concorrente;
- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- la mancata osservanza del termine ultimo per la presentazione della domanda;
- il mancato perfezionamento della domanda entro il termine indicato, quando richiesto;
- il mancato versamento della tassa di concorso;
- il titolo non dichiarato equipollente a quello espressamente previsto per l'ammissione, secondo le norme vigenti.

L'esclusione dei candidati è comunicata agli interessati a mezzo lettera raccomandata A/R ovvero telegramma.

La falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia..

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003.

E' facoltà dell'Amministrazione, tramite provvedimento motivato del Responsabile del Servizio procedere in qualsiasi momento della procedura concorsuale, alla revoca, ovvero alla modifica del

Bando di concorso con conseguente comunicazione della decisione a tutti i candidati che vi hanno interesse.

PROGRAMMA D'ESAME

1) PRIMA PROVA SCRITTA:

- Ordinamento delle Autonomie locali
- Diritto Costituzionale con particolare riferimento alle fonti del diritto, potere legislativo e organi dello Stato
- Diritto Amministrativo con particolare riferimento alle fonti del diritto, al procedimento amministrativo, ai vizi dell'atto amministrativo

- Ordinamento contabile e finanziario

- Ordinamento Tributario del Comuni

2) SECONDA PROVA SCRITTA:

- Predisposizione di un atto amministrativo.

3) PROVA ORALE:

- Materie oggetto delle prove scritte;
- Stato giuridico dei dipendenti pubblici- diritti e doveri- responsabilità dei pubblici dipendenti.
- Procedimento amministrativo e diritto di accesso.
- conoscenza del sistemi operativi e software informatici più importanti
- Lingua straniera (inglese o francese)

Per avere accesso all'aula in cui si svolgono le prove, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Per la valutazione di ciascuna prova la Commissione esaminatrice dispone di trenta punti.

Alla prova orale sono ammessi i candidati che hanno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale delle prove è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio, ai sensi dell'art. 7 – comma3 – del DPR 487/94.

Ai sensi dell'art. 8 – comma 4 – del citato DPR, la votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame.

Le prove si terranno nel Comune di Palmas Arborea c/o i locali ,nei giorni e nell'ora che verranno comunicati ai candidati a mezzo raccomandata A/R o telegramma , almeno 15 giorni d'anticipo rispetto alla data stabilita per la prima prova scritta.

La durata delle prove sarà stabilita dalla commissione.

I candidati che non si presentano anche solo ad una delle prove, nel luogo, giorno e ora stabiliti vengono automaticamente esclusi. Per i concorrenti presenti ad entrambe le prove scritte,

l'esclusione oppure l'ammissione alla prova orale sarà comunicata a mezzo raccomandata A/R o telegramma

L' Amministrazione si riserva, prima dell'inizio delle prove d'esame di adottare un motivato provvedimento di revoca, proroga o variazione del presente bando.

5) VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D'ESAME

La valutazione finale sarà espressa sulla base del punteggio massimo di 100 così ripartito:

10 per i titoli

30 per la prima prova scritta

30 per la seconda prova scritta

30 per la prova orale

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che abbiano riportato in entrambe le prove scritte almeno il punteggio di 21/30.

La Commissione si riserva la facoltà di non esaminare la seconda prova scritta qualora la valutazione della prima sia inferiore a 21/30.

L'esito delle prove scritte sarà pubblicato all'Albo Pretorio e comunicato ai concorrenti ammessi e ai non ammessi, con lettera raccomandata o telegramma, prima della prova orale.

I titoli suscettibili di valutazione sono i seguenti:

- a) titolo di studio..... punti 4
- b) titoli di servizio..... punti 4
- c) curriculum formativo e professionale. punti 1
- d) titoli vari.....punti 1

Ai sensi dell'art. 3, comma 22, della legge 24.12.1993, n. 537, non si procederà alla valutazione dell'idoneità conseguita in precedenti concorsi.

6) GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze di cui alla normativa vigente e tenuto conto delle disposizioni legislative concernenti riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito è approvata con determina del Responsabile del Servizio e viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per otto giorni consecutivi. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

Ai sensi dell'art. 3, comma 61 della L. n. 350/2003 dalla suddetta graduatoria potranno attingere anche altri Comuni o Enti del Comparto, previo accordo.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Presidente della Commissione, entro il termine perentorio loro indicato nella lettera di richiesta e a pena di decadenza, documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza a parità di valutazione dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, qualora gli stessi titoli non siano verificabili da parte dell'Amministrazione Comunale.

A parità di merito e titoli la preferenza è determinata dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età.

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare i documenti necessari entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della partecipazione alla nomina, e assumere servizio alla data fissata sotto pena di decadenza dal diritto al posto.

Ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, l'interessato potrà sostituire con dichiarazione sostitutiva di notorietà tutti i certificati e titoli richiesti, salvo il certificato d'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire, rilasciato da un medico delle strutture igiene pubblica dell'ASL di appartenenza nonché la fotocopia autenticata del foglio matricolare attestante la posizione nei riguardi degli obblighi militari.

L'Amministrazione verificherà comunque la veridicità di tali dichiarazioni. E' facoltà del vincitore chiedere che siano accertati d'ufficio gli stati e le qualità personali certificabili da altre Amministrazioni, ai sensi dell'art. 18 commi 2 e 3 della legge 241/90.

Il certificato di idoneità fisica all'impiego deve essere di data non anteriore a sei mesi a quella di ammissione in servizio.

L'Amministrazione stipulerà con il vincitore del concorso il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, in conformità di quanto previsto dal C.C.N.L. degli Enti Locali vigente.

L'assunzione a tempo indeterminato è fatta a titolo di prova ed acquisterà carattere di stabilità dopo il prescritto periodo di prova previsto.

I dati acquisiti nell'ambito del procedimento per l'espletamento del presente concorso pubblico, saranno trattati nel pieno rispetto del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. sulla tutela dei dati personali.

Il Responsabile del Procedimento è il Sig. Antonio Brenna.

7) DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini della prova selettiva, qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito della prova stessa.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle norme vigenti.

Il presente bando verrà pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie speciale – Concorsi ed Esami; all'Albo Pretorio del Comune e trasmesso a Enti e Associazioni varie. Esso potrà, inoltre, essere visualizzato e scaricato sul sito internet del comune www.comunedipalmasarbora.it –area bandi-concorsi

Per informazioni e per il ritiro dello schema di domanda gli interessati possono rivolgersi al Responsabile del Procedimento Sig. Antonio Brenna (tel. 0783/28028) tutti i giorni escluso il sabato dalle ore 10,00 alle ore 13,00, inoltre dalle ore 16,00 alle ore 18,00 i giorni : lunedì e mercoledì.

ALLEGATO: schema di domanda di partecipazione.

Palmas Arborea 22.04.2010

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Felicina Deplano

SCHEMA DI DOMANDA

.....
COMUNE DI PALMAS ARBOREA (OR)
Servizio Personale

Il /La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Contabile - , categoria C) posizione economica C1)

A tal fine (**compilando ove richiesto e contrassegnando le caselle**) sotto la propria responsabilità -ai sensi delle disposizioni di cui al DPR. 445/2000 e s.m.i. – consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, **dichiara** che quanto riportato nella presente domanda corrisponde al vero:

()- Di chiamarsi-----sesso-----
di essere residente in-----cap-----Prov-----
via-----.n-----.tel-----Telefax-----
indirizzo e-mail:-----
eventuale domicilio al quale vanno rivolte le comunicazioni concorsuali: -----

()- Codice fiscale.....

()- Di essere nato/a il.....a.....

()- Di essere cittadino/a italiano/a;

()- Di essere cittadino del seguente Stato Estero della Comunità Europea

()- Di essere iscritto nelle liste elettorali di.....

()- ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali di.....per i seguenti motivi.....

()- Di non aver subito condanne penali o di non avere procedimenti penali in corso;

()- di aver subito le seguenti condanne penali:.....

()- di avere i seguenti procedimenti penali in corso:-----

()- Di non essere stato/destituito/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;

()- solo per i maschi- Di avere la seguente posizione agli effetti degli obblighi militari:-----
-----Chiamato alle armi il-----, congedato dal.....
.....(allegare copia del congedo) il-----

()- Di avere conseguito il seguente titolo di studio.....
presso l'Istituto -----in data-----con valutazione-----
presso la facoltà di -----in data -----con valutazione-----
Estremi normativi dell'equipollenza ai diplomi quinquennali o diploma di laurea indicati nel bando

()- Di avere conoscenze riguardo ai seguenti sistemi informatici:-----

()- Di possedere l'idoneità psicofisica per lo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso ed esente da difetti ed imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio:

()- Di avere necessità, durante l'espletamento delle prove scritte, in quanto portatore del seguente handicap.....
.....dell'ausilio di.....
.....ai sensi dell'art.10 della L.104/94;

- Di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva, preferenza o di precedenza di cui all'art. 5 del DPR n. 487/94 modificato ed integrato con DPR n. 693/94 e di cui all'art. 18, comma 6, del D.Lgs 215/2001:.....

- Di accettare senza riserve le condizioni del bando e, se vincitore della prova pubblica;
- Di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale ed agli adempimenti conseguenti;
- Di avere preso visione ed essere a conoscenza di tutte le prescrizioni nonché di tutte le modalità e condizioni di ammissione al concorso pubblico contenute nel bando.
- Di voler sostenere durante la prova orale la verifica della conoscenza della seguente lingua straniera:.....

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Ricevuta in originale del versamento della tassa di concorso di € 8,00=
- Copia documento di riconoscimento.
- Documenti che comprovano eventuali titoli di riserva, preferenza o di precedenza:.....
- Copia del congedo
- Elenco dei documenti e titoli presentati.

Luogo e data,.....

.....
(firma autografa per esteso non autenticata)

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE–AREA ECONOMICA – FINANZIARIA CATEGORIA C) POS.EC.. C1) INDETTO DAL COMUNE DI PALMAS ARBOREA (OR)

NOME CANDIDATO-----

Alla domanda di partecipazione di cui all’oggetto sono stati allegati i seguenti titoli di studio, di servizio o altri ritenuti utili ai fini della graduatoria di merito:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....
- 8).....
- 9).....
- 10).....

Data,.....

(firma)