



COMUNE DI AIDOMAGGIORE

Provincia di Oristano

www.comuneaidomaggiore.gov.it

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

COPIA

N° 45 del 27.06.2014

Oggetto	Assunzione tecnico comunale part time 21 ore settimanali ai sensi dell'articolo uno, comma 557, della Legge 30 dicembre 2004, n. 311. Proroga fino al 31.07.2014.
---------	--

L'anno **Duemilaquattordici**, addì **ventisette** del mese di **giugno**, alle ore **13.30** nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, presieduta dalla Dr.ssa Adele VIRDIS nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

N°	COGNOME	NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	LICHERI	Attilio	X	
2	ATZORI	Renato		X
3	NIOLA	Graziella	X	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dr. Pietro Caria il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D.Lgs. 18.8.2000, n°267.

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, con Delibera del C.C. n°36 del 21.12.2012, è stato approvato il Bilancio di previsione 2013, e il Bilancio pluriennale 2013-2015, ed è in fase di predisposizione il Bilancio 2014;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs 18.8.2000 n° 267;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n°47 del 29.7.2013 con la quale prende atto della prolungata assenza del dipendente Geom. Marredda Emilio, responsabile dell'ufficio Tecnico Comunale e incarica il Segretario Comunale, responsabile dell'Ufficio Tecnico in caso di assenza del titolare, assumere, ai sensi dell'articolo uno, comma 557, della Legge 30 dicembre

2004, n. 311, un tecnico di altro Comune a cui affidare l'incarico di responsabile dei procedimenti corso e di quelli futuri, dando atto che lo stesso dovrà essere scelto fra tecnici di cat. C ai quali verrà corrisposto il compenso previsto per la posizione economica C1;

Vista la determinazione Ufficio Tecnico n° 131/311 del 08.08.2013 con la quale si incaricava il Geom. Marco Pala per un periodo di mesi 3 decorrenti dal 09.08.2013 e per 18 ore settimanali e svolgere l'incarico di responsabile del procedimento presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Aidomaggiore in relazione ai procedimenti in corso;

Vista la propria deliberazione n° 63 del 06.11.2013 con la quale si autorizzava il Segretario Comunale, responsabile ad interim dell'ufficio Tecnico a prorogare fino al 31.12.2013 il rapporto di lavoro con il Geom. Marco Pala per svolgere l'incarico di responsabile del procedimento presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Aidomaggiore in relazione ai procedimenti in corso. portandolo da 18 a **21** ore settimanali;

Vista la propria deliberazione n° 84 del 24.12.2013 con la quale si prorogava fino al 31.03.2014;

Vista la propria deliberazione n° 13 del 19.03.2014 con la quale si prorogava fino al 30.04.2014;

Vista la propria deliberazione n° 27 del 30.04.2014 con la quale si prorogava fino al 31.05.2014;

Vista la propria deliberazione n° 38 del 30.05.2014 con la quale si prorogava fino al 30.06.2014;

Vista la propria deliberazione n° 90 del 31.12.2013 con la quale si attribuivano al Geom. Marco Pala, fino al 31.03.2014, le mansioni superiori della Cat. D1 ai sensi ed entro i limiti di cui all'art. 52 del d. lsg. N°165/2001 e art. 8 del CCNL 14.9.2000;

Visto il Decreto del Sindaco n° 3 in data 24.01.2014 relativa al conferimento di incarico Posizione organizzativa Responsabile Servizio Tecnico (artt. da 8 a 11 del CCNL 31.3.1999) - Periodo 01.02.2014 - 31.03.2014.

Visto il Decreto del Sindaco n° 4 in data 01.04.2014 relativa al conferimento di incarico Posizione organizzativa Responsabile Servizio Tecnico (artt. da 8 a 11 del CCNL 31.3.1999) - Periodo 01.04.2014 - 30.04.2014.

Visto il Decreto del Sindaco n° 5 in data 30.04.2014 relativa al conferimento di incarico Posizione organizzativa Responsabile Servizio Tecnico (artt. da 8 a 11 del CCNL 31.3.1999) - Periodo 01.05.2014 - 31.05.2014.

Visto il certificato di malattia per 30 giorni del dipendente, in parola assunto al protocollo n° 1505 in data 29.05.2014;

Vista la comunicazione prot. n° 4262/IN, del 20.06.2014 da parte della Commissione Medica di Verifica del Ministero dell'Economia e delle Finanze, sede di Cagliari;

Vista la richiesta di n° 18 giorni di ferie presentata in data odierna, prot. n° 1830, dal dipendente Geom. Emilio Marredda;

Ritenuta necessaria una proroga dell'incarico al Geom. Pala fino al 31.07.2014 alle stesse condizioni precedenti, compreso lo svolgimento di mansioni superiori, autorizzando il Sindaco ad attribuirgli la posizione organizzativa fino alla medesima data, dando atto che, pur sforando le spese relative per lavori a tempo determinato, tale incarico si rende necessario in quanto il tecnico comunale non è sostituibile da altre figure presenti nell'organico comunale, e che il relativo servizio è indispensabile per il buon andamento dell'amministrazione del Comune e la sua assenza causerebbe grave nocimento ai lavori in corso;

Visto in proposito il Bilancio di previsione 2013 e il Bilancio pluriennale 2013 -2015 approvato con deliberazione C.C. n°36 del 20.12.2012 e le successive variazioni;

Visto il Bilancio dell'Anno 2014 ancora in fase di predisposizione, dove all'Intervento 1010601, si sta prevedendo sufficiente copertura finanziaria;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n° 267, dal Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnica e del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Con voti unanimi

DELIBERA

Di prorogare fino al **31.07.2014**, per le motivazioni di cui in premessa, il rapporto di lavoro con il Geom. Marco Pala per svolgere l'incarico di responsabile del procedimento presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Aidomaggiore in relazione ai procedimenti in corso per **21** ore settimanali;

Di dare atto che il trattamento economico previsto per la Cat. D1 del vigente Contratto Collettivo Nazionale Autonomie Locali, autorizzando il Sindaco a confermare la posizione organizzativa fino alla medesima data.

Di riconoscere il rimborso spese viaggio dal Comune di residenza al Comune di Aidomaggiore.

Di imputare la spesa complessiva sull'intervento 1010601 del predisponendo bilancio 2014.

Con votazione separata ad esito unanime di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del Decreto Lgs n°267/2000.

Fatto, letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(f.to Dr.ssa Adele Virdis)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to Dr. Pietro Caria)

Parere di regolarità tecnico-amministrativa

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sulla presente proposta di deliberazione, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del citato Decreto n°267/2000.

Aidomaggiore 27.06.2014

Il Responsabile del personale
f.to Dr. Pietro Caria

Parere di regolarità contabile

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sulla presente proposta di deliberazione, Si esprime parere **favorevole** per quanto concerne la regolarità contabile e la corretta Imputazione della spesa.

Aidomaggiore 27.06.2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Rag. Giuseppe Flore

ATTESTATO INIZIO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del Decreto Lgs. 18.08.2000, n° 267, a partire dalla data odierna e che la medesima viene trasmessa in elenco, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto Comunale, ai Capigruppo Consiliari.

Aidomaggiore 01.07.2014

Il Segretario Comunale
f.to Dr. Pietro Caria

Si certifica che la presente deliberazione è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Aidomaggiore 01.07.2014

Il Segretario Comunale
Dr. Pietro Caria