

COMUNE DI AIDOMAGGIORE
PROVINCIA DI ORISTANO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N° 26 DEL 01/12/2014 - RG 476

OGGETTO: Rimborso spese viaggio Segretario Comunale ottobre 2013 - settembre 2014

L'anno **duemilaquattordici** addì **uno**, del mese di **dicembre**, nell'Ufficio di Ragioneria,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la Del. G.C. n° 36 del 26/06/2013, mediante la quale veniva approvato il Piano esecutivo di gestione, ai sensi dell'art. 169, D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 e venivano determinati gli obiettivi di gestione, affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

Visto il Bilancio 2014 approvato con deliberazione C.C. n. 10 del 14/07/2014;

Visto l'art. 9 della Convenzione per il servizio Segreteria tra i comuni di Ottana, Aidomaggiore, Tadasuni;

Ravvisata la necessità di provvedere alla liquidazione del rimborso spese per i viaggi effettuati dal Segretario comunale dott. Pietro Caria nel periodo dal 01/10/2013 al 30/09/2014;

Vista la richiesta di rimborso e relativa documentazione allegata, prot. n. 3127 del 21/11/2014, facente parte integrante di questa determinazione, che comporta una spesa di € 512,28 per l'anno 2013 e di € 1.469,16 per l'anno 2014;

Acquisito il visto del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n° 267, in calce alla presente;

D E T E R M I N A

Impegnare la somma di € 2.000,00 per il rimborso spese viaggio anno 2014; liquidare e pagare, al dott. Pietro Caria, la somma di € 1.981,44, con imputazione all'intervento 101003 cap. 5, così ripartiti:

- € 305,91 impegno 2013/903/1;
- € 206,37 impegno 2012/968/1;
- € 1.469,16 impegno 2014/682/1.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Giuseppe Flore)**

- LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO -

- IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO -

- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti liquidati con il provvedimento che precede;

- Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti;

Autorizza

- l'emissione del mandato di pagamento, come specificato nell'allegata determinazione.-

Aidomaggiore _____ Il Responsabile del Servizio Finanziario

EMESSO MANDATO N° _____ IN DATA _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
