



COMUNE DI AIDOMAGGIORE

PROVINCIA DI ORISTANO

COPIA

Determinazione n. 432 del 28.10.2021

Oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE DI PROPRIETÀ COMUNALE. LIQUIDAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA AB MOTORS DI MURGIA ANTONELLO DI PAULILATINO. CIG: ZEE2E7F879.

Settore: AREA TECNICA

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventotto** del mese di **ottobre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio Ing. ANDREA CARTA, nell'esercizio delle proprie funzioni,

VISTO l'art. 18 del Regolamento del servizio degli uffici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 03/03/2001 e s.m.i., secondo il quale sono individuate le attribuzioni funzionali dei Responsabili dei servizi in merito alla gestione;

VISTO il Decreto del Sindaco n° 3 in data 08/01/2021, con il quale si attribuiva l'incarico di Posizione organizzativa di Responsabile Servizio Tecnico al Dott. Ing. Andrea Carta;

VISTO il bilancio di previsione 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 in data 25/02/2021;

VISTI:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- il Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;

- il Decreto legislativo 18 aprile 2019, n. 32 convertito con la legge 14 giugno 2019, n. 55 ;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» per le parti ancora in vigore;
- la Legge Regionale 13 marzo 2018, n. 8 “Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50 aggiornate al D.lgs. n. 56 del 19/4/2017 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- la Legge 11 settembre 2020, n.120 di conversione con modificazioni del Decreto legge 16 luglio 2020 n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;
- la Legge 108/2021 di conversione con modificazioni del Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77, recante “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell’art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento per la disciplina dei controlli interni, vigente;

PREMESSO CHE:

- l'Amministrazione Comunale per lo svolgimento dei propri compiti ha in dotazione un parco autoveicoli, mezzi, attrezzature per la manutenzione del verde, attrezzature varie, etc;
- è di primaria importanza garantire la piena efficienza dei mezzi e delle attrezzature a tutela della sicurezza degli utilizzatori e del buon funzionamento degli stessi;
- è obbligatorio revisionare secondo normativa e riparare ove necessario i mezzi e le attrezzature in dotazione al personale comunale per garantirne la piena disponibilità senza interrompere i servizi essenziali;

DATO ATTO CHE:

- il Comune non ha disposizione una officina attrezzata ed idoneo personale per cui si possa procedere in autonomia a dette operazioni;
- che sovente non è possibile preventivare i tempi e le modalità degli interventi, anche perché la necessità della riparazione interviene talune volte quando a seguito del guasto non è possibile accertarne le cause senza il preventivo intervento da parte di personale specializzato;
- in considerazione dell'attuale composizione del parco automezzi e delle attrezzature, le spese di cui trattasi sono prevalentemente caratterizzate da alto tasso di casualità ed aleatorietà derivante da imprevisti o situazioni non programmabili e la necessità di ricorrere con urgenza alla riparazione può insorgere senza preavviso;
- alla luce della vetustà di alcuni mezzi e del loro stato di manutenzione così come comunicato dagli operai comunali che utilizzano quotidianamente i mezzi e le attrezzature l'ufficio ha stimato l'importo del servizio di manutenzione ordinaria per € 1.800,00 oltre Iva di legge e per il servizio di manutenzione straordinaria € 3.000,00 oltre Iva di legge;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la Determinazione dell'ufficio tecnico n. 333 del 29/09/2020 di affidamento alla Ditta AB Motors Di Murgia Antonello con sede legale in Paulilatino – Zona artigianale PIP - P.IVA.

01190420951 C.F. MRGNL75B14F979Y del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi ed attrezzature in dotazione dell'Ente;

- la Determinazione dell'ufficio tecnico n. 389 del 11/11/2020 di liquidazione in favore della Ditta dell'importo complessivo di € 4.798,26 per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- la Determinazione dell'ufficio tecnico n. 30 del 26/01/2021 di liquidazione in favore della Ditta dell'importo complessivo di € 213,50 per il servizio di manutenzione straordinaria;
- la Determinazione dell'ufficio tecnico n. 229 del 31/05/2021 di liquidazione in favore della Ditta dell'importo complessivo di € 398,94 per il servizio di manutenzione straordinaria

VISTA la seguente fattura:

- fattura n. 04/PA/2021 del 26/10/2021 di € 365,00 oltre l'iva di legge del 22% per € 80,30 per un totale complessivo di € 445,30 presentata dalla Ditta relativa al servizio di manutenzione straordinaria;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta come da DURC prot. INAIL_29172341 del 20/09/2021 regolare con scadenza validità 18/01/2022;

DATO ATTO CHE la spesa trova disponibilità sul capitolo 20820101 Art. 1 Miss.10 Pgm 5 PdC 2.02.01.09 del Bilancio pluriennale 2021/2023 - Annualità 2021;

DATO ATTO che tutti i documenti e atti menzionati nella presente Determinazione, sebbene non materialmente allegati, ne fanno parte integrante ed essenziale e sono comunque accessibili e/o visionabili, nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 22 e ss. della L. 241/90 e ss.mm.ii., unitamente al presente atto, presso gli uffici competenti;

ACQUISITO il C.I.G. n°ZEE2E7F879, ai sensi dell'articolo 1 comma 67 della L. n° 266 del 23.12.2005 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" e della Delibera dell'A.V.C.P. del 10.01.2007, ora A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione);

RICHIAMATI i seguenti atti:

- lo Statuto del Comune di Aidomaggiore;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente;
- il Regolamento di contabilità vigente;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, vigente;
- il Piano per la prevenzione della Corruzione triennio 2021/2023, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 25/03/2021;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende qui integralmente riportata e trascritta ed approvata in ogni sua parte;

DI ATTESTARE la presenza della documentazione necessaria per la liquidazione della fattura come previsto dall'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;

DI LIQUIDARE E PAGARE la seguente fattura:

- fattura n. 04/PA/2021 del 26/10/2021 di € 365,00 oltre l'iva di legge del 22% per € 80,30 per un totale complessivo di € 445,30 presentata dalla Ditta relativa al servizio di manutenzione straordinaria;

DI IMPUTARE l'importo complessivo di € 445,30 sul capitolo 20820101 Art. 1 Miss.10 Pgm 5 PdC 2.02.01.09 del Bilancio pluriennale 2021/2023 - Annualità 2021 impegno 2020/548/2020/1;

DI DARE ATTO CHE, ai sensi dell'art. 5 della Legge N. 241/1990, e dall'art. 31 (Ruolo e funzioni del Responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni) del D.Lgs. N. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Andrea Carta;

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4°, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267, per l'apposizione del visto di regolarità contabile;

DI DARE conto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Sardegna nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;

DI PUBBLICARE copia della presente determinazione all'albo pretorio del comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ANDREA CARTA

Firmato da:
Carta Andrea
Codice fiscale: CRTNDR82C23E004S
Valid from: 11-06-2021 02:00:00 to: 11-06-2024 01:59:59
Certificato emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., IT
Time reference set by user: 28-10-2021 18:04:45
Motivo: I approve the document
