

**COMUNE DI AIDOMAGGIORE
PROVINCIA DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**N° 258
del 31.12.2014**

Reg Gen N° 562 del 31.12.2014

OGGETTO: Servizio residenziale Comunità Alloggio Anziani - Rettifica accertamenti ed impegni rette utenti anno 2014 e incameramento cauzioni.

L'anno **duemilaquattordici**, addì **trentuno** del mese di **dicembre**, nel proprio Ufficio, presso il Municipio,

- **LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

Visto il Decreto del Sindaco N° 02 del 03/01/2014, con il quale si è provveduto alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo nella persona della sottoscritta Assistente Sociale Sig.ra Patrizia Murru, in base al vigente Regolamento degli uffici e dei servizi ed ai sensi del Testo Unico sull' Ordinamento degli Enti Locali N. 267/2000;

Premesso che con Deliberazione del Consiglio Comunale N° 10 del 14/07/2014, immediatamente esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2014, nonché la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio Pluriennale 2014/2016;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n° 3 del 06.06.2014, nella quale si approva il Piano Unitario dei Servizi alla persona (PLUS) gestiti in forma non associata nel settore dei servizi socio-assistenziali anno 2014 nell'ambito del quale è stata prevista la gestione del servizio Comunità Alloggio Anziani;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo - Sig.ra Patrizia Murru n° 16 del 31.01.2013 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa in favore della Coop. ONOAI di Ardauli per la gestione del servizio Comunità Alloggio per la somma di € 222.400,00 sull'intervento n° 1100303/1 del bilancio pluriennale imp. N° 2013/65/2014/1;

Accertato che sulla risorsa 3019 è stata accertata la somma complessiva di €242.191,84 quale importo derivante dagli introiti delle rette degli ospiti inseriti presso la Comunità Alloggio per l'anno 2014;

Visto il Regolamento interno di funzionamento della comunità alloggio e preso atto della procedura in esso prevista in merito all'ammissione delle domande di accesso alla struttura da parte degli utenti ed in merito alle procedure di dimissione;

Viste le comunicazioni di decesso e di dimissioni depositate agli atti di questo ufficio;

Ritenuto di dover procedere a rettificare l'accertamento e l'impegno delle somme relative alle rette utenti per l'annualità 2014 e ad incamerare la cauzione versata dai creditori n° 1151 e n° 1216 ciascuno per la somma di € 1.544,40 i quali non hanno provveduto al versamento del totale delle rette dovute per il periodo di inserimento relativo all'anno 2014; ;

Visto il prospetto degli accertamenti allegato al presente atto e ritenuto di doverlo approvare;

D E T E R M I N A

Di incamerare la cauzione versata dai creditori n° 1151 e n° 1216 ciascuno per la somma di € 1.544,40 i quali non hanno provveduto al versamento del totale delle rette dovute per il periodo di inserimento relativo all'anno 2014;

Di rettificare l'accertamento registrato sulla risorsa 3019 del bilancio 2014 in favore del creditore:

- n° 1151 da € 10.810,92 ad € 9.266,52;
- n° 1216 da € 12.973,12 ad € 11.428,72

Di dare atto che a seguito di quanto sopra determinato gli accertamenti complessivi registrati sulla risorsa 3019 del bilancio 2014, ammontano ad € 221.496,60 derivanti dalle rette versate dagli ospiti inseriti per l'anno 2014, così come specificato nel prospetto allegato e depositato agli atti dell'ufficio di servizio sociale;

Di rettificare l'impegno n° 65/2013/2014/1 per la somma complessiva di € 903,40;

Di trasmettere copia della presente al responsabile dei servizi finanziari per i provvedimenti di competenza.

**Il Responsabile del Servizio
Patrizia Murru**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
- IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO -**

- Effettuati i relativi controlli ed accertato che la somma stanziata con il provvedimento che precede, trova la necessaria copertura finanziaria, nel Bilancio di previsione,

Attesta

- la copertura finanziaria degli accertamenti ed impegni assunti con l'allegata determinazione.

Aidomaggiore,

Il Responsabile del servizio finanziario