

Allegato 2

DISCIPLINARE PER L'INCARICO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E ASSIMILATI (SGRUA) SUL TERRITORIO DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL GUILCIER, SUPPORTO AL RUP E ALTRI SERVIZI ATTINENTI. CIG Z5820E8526

L'anno duemila....., il giorno del mese di in, si sono personalmente costituiti i Signori:

..... in qualità di

e

..... in qualità di

PREMESSO CHE

con determinazione n... . del venne bandita la selezione per l'affidamento dell'incarico di progettazione esecutiva del servizio di gestione integrata dei rifiuti solidi urbani e assimilati (SGRUA) sul territorio dell'Unione dei Comuni del Guilcier, supporto al RUP e altri servizi attinenti;

con determinazione n..... del venne affidato definitivamente l'incarico oggetto del presente disciplinare a

TANTO PREMESSO

I predetti signori comparenti, che di seguito sono indicati rispettivamente come "Amministrazione" e "Prestatore di servizi", convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 Attività oggetto di incarico

Il "Prestatore di servizi" incaricato individuato dovrà espletare le seguenti attività:

- *Omissis – ci si riferisce alle attività di cui all'allegato 1 D.P.P.*

Art. 2 Modalità di esecuzione dell'incarico

Tutte le attività oggetto di incarico dovranno essere svolte in stretto rapporto con gli uffici competenti della stazione appaltante in modo da consentire alla stessa di condividere e validarne le risultanze e verificare nel corso dell'incarico la loro adeguatezza e il conseguimento degli obiettivi prefigurati.

Il "*Prestatore di servizi*" incaricato, fino alla definitiva approvazione dell'intera progettualità e senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi dovrà recepire le indicazioni e/o modifiche e integrazioni che gli verranno richieste allo scopo di pervenire ad un progetto pienamente condiviso dall'Amministrazione .

Il "*Prestatore di servizi*" incaricato dovrà assicurare:

- a) la propria partecipazione agli incontri con l'Amministrazione;
- b) la propria disponibilità ad illustrare l'impostazione dello studio ai rappresentanti e/o funzionari interessati;
- c) lo svolgimento del lavoro in collaborazione con gli uffici preposti.
- d) la propria partecipazione ad incontri ed iniziative pubbliche sull'argomento eventualmente promossi dall'Amministrazione con Enti, Associazioni e/o privati cittadini;

Tale impegno dovrà essere garantito dalla data di conferimento dell'incarico e fino all'avvenuta alla sua conclusione;

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata alla stazione appaltante in triplice copia cartacea e su supporto informatico (CD e/o DVD).

Gli elaborati grafici dovranno essere forniti in formato DWG e *shapefile*; gli atti scritti e altri atti documentali in formato DOC o altro convertibile e in formato PDF; eventuali altri documenti contabili, in formato leggibile dai programmi convenzionali e in formato PDF.

Art. 3 Dati forniti dall'Amministrazione

Al "*Prestatore di servizi*" incaricato verranno forniti i seguenti dati:

- copia convenzione in essere con la COSIR s.r.l.,
- vigente Regolamento dell'Unione dei Comuni del Guilcier del servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani e Assimilati,
- planimetria territorio dell'Unione dei Comuni del Guilcier,

- calendario di raccolta,
- calendario di spazzamento,
- quadro riepilogativo del servizio attuale, e delle relative criticità,
- dati utenze domestiche e non domestiche,
- rendicontazioni in ns. possesso,
- Piani Economici Finanziari per il triennio 2015-2017,
- MUD 2017 in cui sono reperibili anche l'elenco centri di conferimento e smaltimento con le relative quantità di rifiuti conferiti,

Art. 4 Oneri del soggetto affidatario

Il “*Prestatore di servizi*” nell'espletamento dell'incarico è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e della deontologia professionale. E' altresì obbligato all'osservanza della normativa vigente in materia correlata con l'oggetto dell'incarico, alle norme tecniche prescritte da leggi, decreti e circolari specifiche, vigenti al momento dell'espletamento dell'incarico la cui applicazione sia obbligatoria o anche solo opportuna al fine di ottenere la migliore tutela dell'interesse dell'Amministrazione.

Resta a carico del prestatore di servizi incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione committente; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

L'incarico sarà svolto sotto la supervisione del RUP o altra persona indicata dall'Amministrazione . Il RUP si riserva l'insindacabile facoltà di impartire istruzioni e direttive in qualsiasi momento.

Il “*Prestatore di servizi*” si obbliga, fino alla definitiva approvazione dell'intera progettualità e senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi, a rimodulare la progettualità, ancorché si sia già provveduto alla formale consegna degli atti, in presenza di eventuali

modifiche che la stazione appaltante a Suo insindacabile giudizio, riterrà necessarie apportare, purché le stesse non stravolgano in modo radicale le previsioni del progetto.

Il “*Prestatore di servizi*” si obbliga ad accettare l'eventuale consegna del servizio anche sotto riserve di legge, entro cinque giorni dalla convocazione, nelle more della stipulazione del contratto di appalto, salva diversa determinazione della Stazione appaltante, in ragione dell'andamento del servizio.

E' obbligo del “*Prestatore di servizi*” comunicare entro un giorno l'eventuale cambiamento dei recapiti telefonici, di indirizzo, e di PEC dichiarati alla Stazione appaltante al momento dell'offerta e dell'avvio del servizio.

L'inosservanza delle suddette prescrizioni costituisce inadempienza contrattuale e può comportare la risoluzione del contratto.

Art. 5 Prestazioni indicate nell'offerta.

Le disposizioni del presente contratto sono integrate dalle prestazioni indicate dal “*Prestatore di servizi*” affidatario dell'incarico nella propria offerta. Essa pur se non allegata al presente ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Tutto il personale coinvolto nel progetto sarà tenuto alla piena e totale riservatezza dei dati forniti dal Committente o emersi nelle fasi di espletamento dell'incarico stesso.

Art. 6 Obblighi di adempimento secondo quanto previsto DPR 62/2013

Il “*Prestatore di servizi*” , con riferimento alle prestazioni oggetto del presente disciplinare, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R.

A tal fine si dà atto che l'Amministrazione ha trasmesso al “*Prestatore di servizi*”, ai sensi dell'articolo 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del Decreto stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. Il professionista si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R 16 aprile 2013, n. 62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto.

L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesterà per iscritto al professionista il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art. 7 Corrispettivo per le prestazioni oggetto di incarico e pagamenti

Il corrispettivo a base di gara per l'incarico è stabilito in Euro 29.000 al netto del ribasso offerto in sede di gara, comprensivo di onorari, diritti, spese accessori, oltre IVA e oneri di previdenza. A tale corrispettivo potrà essere aggiunto il servizio opzionale qualora richiesto che sarà assoggettato al medesimo ribasso del corrispettivo a base di gara.

Il predetto corrispettivo è così composto (vedasi attività previste nel D.P.P.):

- 25.000,00 euro per l'attività **a. e d.**;
- 4.000,00 euro per l'attività **b.**;
- 10.000,00 euro per l'attività **c.** (servizio opzionale);

Il compenso dovuto al "*Prestatore di servizi*" verrà corrisposto entro 30 giorni dalla data di presentazione delle fatture che potranno essere emesse dallo stesso successivamente all'approvazione da parte dell'Amministrazione degli elaborati relativi a ciascuna delle predette fasi.

Art. 8 Proprietà degli elaborati.

Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà intellettuale tutti i progetti e documenti prodotti dal "*Prestatore di servizi*" nell'espletamento dell'incarico saranno di piena e assoluta proprietà dell'Unione dei Comuni del Guilcier.

Art. 9 Cessione del contratto.

E' fatto divieto di cessione totale o parziale del contratto. In caso di contravvenzione, la cessione è nulla.

Art. 10 Penalità e risoluzione del contratto.

In caso di adempimento inesatto o inadempimento della prestazioni professionali nel corso dell'esecuzione dell'incarico, si applicherà per ogni singolo adempimento inesatto o inadempimento una penale di Euro 200,00, previa contestazione fatta a mezzo PEC dal Responsabile unico del procedimento.

Qualora la presentazione delle progettazioni, oggetto dell'incarico, venisse ritardata oltre i termini stabiliti nei precedenti articoli, salvo proroghe che potranno essere concesse dal responsabile del procedimento per giustificati motivi, verrà applicata una penale dello 0,5% (zero virgola cinque per cento) per ogni giorno di ritardo, calcolata sull'importo dell'intero onorario previsto dal presente disciplinare, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al "*Prestatore di servizi*" e comunque fino ad un massimo del 20% dell'intero onorario previsto dal presente disciplinare.

Nel caso che il ritardo ecceda i giorni 30 il Committente, senza obbligo di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di dichiararsi libero da ogni impegno verso il "*Prestatore di servizi*" inadempiente senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indirizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Le penali saranno da trattenersi direttamente dal compenso spettante, fermo il risarcimento del maggior danno.

Qualora nelle fasi di esecuzione dell'incarico emergessero delle gravi carenze professionali che possono provocare un danno apprezzabile per l'Amministrazione, il responsabile del procedimento, con motivato giudizio e previa notifica al "*Prestatore di servizi*" interessato, potrà procedere alla revoca dell'incarico affidato. In tal caso al "*Prestatore di servizi*" sarà dovuto il 70% delle competenze professionali relative alle prestazioni svolte sino alla data della revoca.

Resta fermo in ogni caso il diritto della Stazione appaltante di richiedere la risoluzione per inadempimento del presente contratto fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Nel caso in cui le inadempienze di cui sopra o eventuali ingiustificati ritardi nell'emissione degli atti di competenza dovessero comportare il pagamento di interessi alla Stazione appaltante, il "*Prestatore di servizi*" sarà tenuto a rimborsare all'Amministrazione le spese sostenute a tale titolo.

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il "*Prestatore di servizi*" contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartite dal responsabile del procedimento, ovvero non effettui le attività dettagliate nel precedente articolo 2.

La rescissione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno cinque giorni di preavviso, anche a mezzo PEC; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipate dei contratti.

Art. 11 Incompatibilità

Ferme restando le incompatibilità contenute nell'avviso pubblico di cui all'incarico in oggetto, per il "*Prestatore di servizi*", fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari ivi comprese quelle dell'eventuale ordine professionale di appartenenza.

Al riguardo il "*Prestatore di servizi*" dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interessi con l'Amministrazione committente.

Il "*Prestatore di servizi*" si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità sia per se medesimo che per i propri collaboratori.

Art. 12 Cauzione definitiva e polizza di responsabilità civile.

La cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Dlgs 50/2016, è pari al 10% dell'affidamento e quindi ad Euro 2.900,00.

Vista la peculiarità dell'incarico e al fine di non gravare sulle spese del professionista, le parti pattuiscono, che l'Amministrazione è autorizzata a rivalersi sulla rata di saldo dell'onorario del "*Prestatore di servizi*", che sostituisce la cauzione definitiva.

Il "*Prestatore di servizi*", ai sensi dell'art. 103 c.7 del D.lgs 50/2016, ha presentato polizza di assicurazione All Risks della responsabilità civile professionale degli ingegneri e architetti liberi professionisti a garanzia delle attività oggetto dell'affidamento, nr.....agenzia . del con massimale di Euro 500.000,00 per i rischi derivanti da errori o omissioni nelle attività di competenza.

Art. 13 Tracciabilità dei flussi finanziari.

I professionisti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010 n. 136, pertanto tutti i movimenti finanziari relativi agli appalti e sub appalti pubblici di lavori servizi e forniture devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale dedicato (cd. Obbligo di tracciabilità) pena la risoluzione di diritto del contratto ex art. 1456 C.C. E' onere dell'appaltatore inserire nei contratti di subappalto la clausola sulla tracciabilità dei pagamenti.

Al fine di assolvere ai sopracitati obblighi il professionista comunica che il conto corrente dedicato alla presente commessa è il seguente:

Conto corrente n. presso la banca, filiale avente sede
codice IBAN

Le persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato sono le seguenti

Art. 14 Spese imposte e tasse.

Saranno a carico del “*Prestatore di servizi*” incaricato, le spese di bollo del presente contratto nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Art. 15 Riservatezza

Il “*Prestatore di servizi*” si impegna a rispettare le vigenti norme in materia di riservatezza nei confronti del Committente. Qualsiasi utilizzazione degli elaborati prodotti dovrà essere preventivamente autorizzata dal Committente.

Il comparsente previa informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003, con la firma del presente atto presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, nonché alla conservazione anche in banche dati, archivi informatici, alla comunicazione dei dati personali e correlato trattamento alla trasmissione dei dati stessi a qualsiasi ufficio al fine esclusivo dell'esecuzione delle formalità connesse e conseguenti al presente atto.

Art. 16 Definizione delle controversie

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa espresso riferimento alle disposizioni del Codice Civile, del D.Lgs. 50/2016 nonché ad ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente, nazionale e regionale in quanto applicabile.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potute definire bonariamente in via amministrativa, saranno deferite al giudizio del Tribunale di Oristano.

In pendenza della sentenza il "*Prestatore di servizi*" non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nel presente disciplinare.

Art. 17 Accettazione.

Il "*Prestatore di servizi*" dichiara di accettare espressamente tutti gli articoli del presente contratto.

Il "*Prestatore di servizi*"

Il Responsabile dei Servizio