



## COMUNE DI AIDOMAGGIORE

Provincia di Oristano

[www.comuneaidomaggiore.gov.it](http://www.comuneaidomaggiore.gov.it)

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**ORIGINALE**

N° 54 del 09.09.2015

Oggetto

**Predisposizione progetti servizio civile nazionale – anno 2015.  
Indirizzi al Responsabile del Servizio**

L'anno **Duemilaquindici**, addì **nove** del mese di **Settembre**, alle ore **17.00** nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, presieduta dalla Dr.ssa Adele VIRDIS nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

N°	COGNOME	NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	BARRANCA	Antonella	X	
2	PIRAS	Mauro	X	
3	PITZALIS	Maria Pasqua	X	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dr. Chelo Salvatorino il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D.Lgs. 18.8.2000, n°267.

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento in oggetto. –

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Legge 6 marzo 2001, n. 64, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente "Istituzione del servizio civile nazionale";

VISTO il Decreto Legislativo 5 aprile 2002, n. 77, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Disciplina del servizio civile nazionale a norma dell'articolo 2 della Legge 6 marzo 2001, n. 64";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n° 59 del 23.10.2013 recante ad oggetto "Servizio Civile Nazionale - Accreditamento e iscrizione all'Albo Regionale del Servizio Civile della Sardegna. Autorizzazione presentazione richiesta del Comune di Aidomaggiore" con la quale questa Amministrazione:

- ha manifestato la volontà di richiedere al Servizio Affari Generali della Presidenza della Regione Autonoma della Sardegna l'accreditamento e l'iscrizione del Comune di Aidomaggiore all'Albo Regionale del Servizio Civile, per la IV classe, entro il previsto termine del 31.10.2013, al fine di poter presentare progetti di servizio civile;

- ha approvato lo schema di convenzione che prevede l'impegno del Comune di Aidomaggiore ad avvalersi della collaborazione professionale del Consorzio SOL.CO per la gestione delle attività di formazione dei volontari;

- ha approvato la carta di impegno etico del servizio civile nazionale,

VISTA la determinazione della RAS Direzione Generale Servizio Elettorale, Volontariato e Pari Opportunità n°10190 rep. 321 del 16.04.2014 con la quale il Comune di Aidomaggiore è stato accreditato alla 4° classe dell'Albo Regionale degli Enti ed Organizzazioni di Servizio Civile, sezione A, per n. 1 sedi di attuazione di progetto, per n. 4 volontari nel settore: assistenza, patrimonio artistico e culturale, educazione e promozione culturale;

CONSIDERATO che la regione Sardegna ha pubblicato l'avviso per la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale da realizzarsi in Italia e all'estero fissando il termine di scadenza alle ore 14 del 15 ottobre 2015;

PRESO ATTO che i progetti devono essere redatti e presentati secondo le modalità contenute nell'avviso pubblicato dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale;

ATTESO che questa Amministrazione Comunale considera fondamentale avvalersi dell'apporto dei volontari del servizio civile per favorire lo sviluppo sociale, culturale e civico del territorio e, conseguentemente, intende porre in essere tutti gli adempimenti finalizzati alla presentazione di progetti di servizio civile al fine di offrire:

- la possibilità ai giovani locali di avvalersi di un anno di esperienza fondamentale per la crescita culturale e fisica degli stessi;
- un momento di crescita umana e professionale dei giovani eventualmente impiegati nei progetti di servizio civile e, allo stesso tempo, un utile strumento per l'ente accreditato per il perseguimento delle sue finalità;

CONSIDERATO che questo Ente con l'attuale dotazione organica non riesce a far fronte a tale esigenza con il personale in servizio e direttamente tramite gli uffici comunali in quanto è richiesta a tal fine il possesso di conoscenze e competenze tecniche specifiche nel settore;

RITENUTO che per il raggiungimento di detto obiettivo si rende necessario provvedervi tramite incarico a ditta qualificata, ovvero ad un esperto in possesso delle suddette caratteristiche ed esperienza professionale che assicuri all'ente un'attività di supporto per lo studio, la redazione e la presentazione del progetto di servizio civile, in continuità a quello presentato nell'annualità precedente;

CONSIDERATO che il sopraccitato Consorzio SOL.CO di Nuoro, riconosciuto SLEA (ossia sede locale di ente di accreditamento) di Confcooperative ha inoltrato presso questo Ente la proposta di collaborazione ( prot. n° 2327 del 17.08.2015) per la gestione, tra le altre, delle seguenti attività:

- elaborazione di n. 1 progetto di SCN per l'anno 2015 comprensivo di riconoscimento delle competenze acquisite dai volontari e formazione generale soggetto accreditato quale soggetto per la formazione;

- caricamento del progetto sul sistema Helios;

CONSIDERATO che tale Ente può essere individuato idoneo a svolgere le suddette attività in quanto possiede un ottimo curriculum di esperienza ed elevata professionalità nel settore;

RITENUTO opportuno stabilire delle direttive affinché il Responsabile del Servizio Amministrativo provveda all'attivazione delle procedure necessarie per dar corso all'intervento di cui sopra;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 rispettivamente dai Responsabili del Servizio Amministrativo e del Servizio Finanziario;

Con votazione favorevole unanime espressa nei modi di legge

**DELIBERA**

**Di incaricare** il Responsabile del Servizio Amministrativo, per i motivi specificati in premessa, ad attivare le procedure necessarie al fine del raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- 1) elaborazione di n. 1 progetto di SCN per l'anno 2015 comprensivo di riconoscimento delle competenze acquisite dai volontari e formazione generale soggetto accreditato quale soggetto per la formazione, da presentare all'Ufficio Nazionale del Servizio Civile sulla base del prontuario attualmente in vigore;
- 2) caricamento del progetto sul sistema Helios;

**Di procedere** per il raggiungimento del suddetto obiettivo mediante affidamento a ditta qualificata, in possesso delle suddette caratteristiche ed esperienza professionale che assicuri all'ente un attività di supporto per lo studio, la redazione e la presentazione del progetto di servizio civile, nonché tutti i servizi sopra citati;

**Di dare atto** che il progetto dovrà essere predisposto relativamente al seguente ambito: Settore Patrimonio artistico e culturale, che dovrà prevedere l'impiego complessivo di n° 4 volontari;

**Di assegnare** a tal fine un budget complessivo massimo di € 2.684,00 iva inclusa, e di individuare a tal fine la disponibilità finanziaria nell'Intervento 11040302 del bilancio 2015;

**Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile con separata votazione, a voti unanimi espressi nelle forme e modi di legge, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, stante l'urgenza di provvedere alla presentazione dei progetti alla RAS.-

- **Letto, approvato e sottoscritto**

Fatto, letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
D.ssa Adele Virdis

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. Chelo Salvatorino)

### **Parere di regolarità tecnico-amministrativa**

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sulla presente proposta di deliberazione, esprime parere **favorevole** per quanto concerne la regolarità tecnico – amministrativa.

Aidomaggiore 09.09.2015

Il Responsabile Ufficio Amministrativo  
Patrizia Murru

### **Parere di regolarità contabile**

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sulla presente proposta di deliberazione, Si esprime parere **favorevole** per quanto concerne la regolarità contabile e la corretta Imputazione della spesa.

Aidomaggiore 09.09.2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Rag. Giuseppe Flore)

---

### **ATTESTATO INIZIO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del Decreto Lgs. 18.08.2000, n° 267, a partire dalla data odierna e che la medesima viene trasmessa in elenco, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto Comunale, ai Capigruppo Consiliari.

Aidomaggiore 10.09.2015

Il Segretario Comunale  
Dr. Chelo Salvatorino