



COMUNE DI CURCURIS

Provincia di Oristano

09090 Via Chiesa n. 14 - C.F. 80006660957 - P.I. 00478550957

Tel. Fax. 0783/91751- E-mail ufficiotecnico@comune.curcuris.or.it

UFFICIO TECNICO

Prot. n. 428

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D.LGS.267/2000 E S.M.I. DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO DI AREA TECNICA CAT. D1 DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vista la deliberazione G.C. n. 4 del 21.1.2021, esecutiva, recante “Approvazione piano triennale del fabbisogno del personale periodo 2021-2023”;
- Visto l'art. 50, comma 10, d. lgs. n. 267/2000 che stabilisce: *“Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*;
- Visto il decreto Sindacale n. 2 del 10/11/2020 di nomina del titolare della posizione organizzativa dell'area Tecnica.
- Dato atto che la Responsabile P.O. area Amministrativa Contabile è assente per congedo ordinario;
- Visto l'art. 18 rubricato “sostituzione del responsabile d'area assente” del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto l'art. 110, comma 1, d. lgs. n. 267/2000 che stabilisce: *“Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico”*;
- Visto l'art. 110, comma 3, d. lgs. n. 267/2000 prevede che: *“I contratti di cui ai precedenti commi non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco o del presidente della*

provincia in carica. Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Il trattamento economico e l'eventuale indennità ad personam sono definiti in stretta correlazione con il bilancio dell'ente e non vanno imputati al costo contrattuale e del personale”.

- *Visto lo Statuto del Comune di Curcuris;*
- *Visto il regolamento degli uffici e dei servizi;*
- *Visto il regolamento delle assunzioni del Comune di Curcuris,*

RENDE NOTO

che il Comune di Curcuris intende procedere al conferimento di un incarico ai sensi dell'art. 110, comma 1, d.lgs.n 267/200, a tempo pieno (36 ore) e determinato per la posizione di istruttore direttivo tecnico cat. D1 da adibire all'area tecnico-manutentiva.

1. PROFILO PROFESSIONALE RICERCATO

Il candidato ideale è in possesso di un adeguato livello di competenze tecniche e amministrative conseguite all'esito di un percorso formativo e di specializzazione professionale maturati sia nell'ambito della pubblica amministrazione sia nell'ambito della libera professione.

Tenuto conto della posizione ricercata, costituiscono caratteristiche fondamentali del profilo ricercato:

- un forte spirito di iniziativa e capacità propositiva; -
- una notevole attitudine alla relazione interna ed esterna. -
- una rilevante capacità organizzativa.

2. CONTRATTO: OGGETTO E DURATA.

L'incarico sarà inquadrato nella categoria giuridica D, posizione economica D1, profilo professionale istruttore direttivo tecnico.

La posizione in oggetto sarà assegnata all'area tecnico-manutentiva dell'Ente. L'incarico decorrerà dal mese di febbraio fino al 14 febbraio 2024 e potrà essere prorogato, fino alla scadenza del mandato del Sindaco, a seconda delle necessità organizzative dell'Ente e nel rispetto della normativa vigente.

Il conferimento dell'incarico, nonché la stipula del contratto di lavoro a tempo determinato saranno effettuati previo controllo del possesso dei requisiti di ammissione all'impiego. Ferma restando la

responsabilità penale per false dichiarazioni del candidato, l'eventuale mancanza dei requisiti prescritti per l'assunzione comporterà la mancata stipula del contratto di lavoro o l'immediata risoluzione dello stesso, se già stipulato.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

La partecipazione alla presente procedura selettiva è subordinata al possesso dei requisiti che di seguito si specificano.

A. Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea ovvero di uno stato non appartenente all'Unione Europea, nei casi previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/20011;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) godimento dei diritti civili e politici ovvero i motivi di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali;
- d) regolare situazione nei confronti degli obblighi di leva, dove espressamente previsti per legge, ossia per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985; e) idoneità fisica all'impiego;
- f) insussistenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;

I soggetti non in possesso della cittadinanza italiana devono possedere, ai fini dell'accesso agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana;
- adeguata conoscenza della lingua italiana, documentata da Certificato di conoscenza della Lingua Italiana, rilasciato da enti pubblici riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca (MIUR), che attesti un livello di conoscenza corrispondente almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le competenze linguistiche, approvato dal Consiglio d'Europa.

B. Requisiti formativi -titolo di studio:

Per partecipare alla presente procedura di selezione il candidato deve essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di laurea:

1) diplomi di laurea di cui all'ordinamento previgente al DM n. 509/1999 (vecchio ordinamento):

- Laurea in Architettura (vecchio ordinamento)
- Laurea in Ingegneria Edile – Architettura (vecchio ordinamento)
- Laurea in Ingegneria edile (DL) – vecchio ordinamento
- Laurea in Ingegneria civile (DL) – vecchio ordinamento
- Laurea in Ingegneria per l'ambiente e il territorio (DL) – vecchio ordinamento
- Laurea in Urbanistica (DL) – vecchio ordinamento
- Laurea in Pianificazione territoriale e Urbanistica (DL) – vecchio ordinamento
- Laurea in Pianificazione territoriale, Urbanistica e Ambientale (DL) – vecchio ordinamento -
Laurea in Politica del Territorio (DL) – vecchio ordinamento ai quali, ai sensi della tabella allegata al Decreto Interministeriale del 9.7.2009 (pubblicato in G.U. n. 233 del 7.10.2009), sono equiparate le seguenti lauree specialistiche (DM n. 509/1999):

- Laurea Specialistica in Architettura del paesaggio - classe 3/S – DM n. 509/1999
- Laurea Specialistica in Architettura e ingegneria edile – classe 4/S – DM n. 509/1999
- Laurea Specialistica in Ingegneria civile - classe 28/S – DM n. 509/1999
- Laurea Specialistica in Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale - classe 54/S – DM n. 509/1999 e le seguenti lauree magistrali (DM n.

270/2004):

- Laurea Magistrale in Architettura del paesaggio – classe LM-3 – DM n. 270/2004
- Laurea Magistrale in Architettura e ingegneria edile - architettura – classe LM-4 – DM n. 270/2004
- Laurea Magistrale in Ingegneria civile – classe LM-23 – DM n. 270/2004
- Laurea Magistrale in Ingegneria dei sistemi edilizi – classe LM-24 – DM n. 270/2004
- Laurea Magistrale in Ingegneria della sicurezza – classe LM-26 – DM n. 270/2004
- Laurea Magistrale in Architettura e ingegneria edile - architettura – classe LM-4 – DM n. 270/2004
- Laurea Magistrale in Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale – classe LM-48 – DM n. 270/2004
- Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere/architetto (esame di Stato).

L'eventuale equipollenza del titolo di studio posseduto ad uno di quelli sopra elencati dovrà essere comprovata dal candidato in sede di presentazione della domanda, mediante citazione, precisa, degli estremi del relativo decreto.

Nel caso in cui il titolo di studio posseduto sia stato conseguito all'estero occorre che lo stesso sia dichiarato equivalente a quello richiesto dall'avviso ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri / Dipartimento della Funzione Pubblica.

Per la richiesta di equivalenza occorre avvalersi degli appositi moduli pubblicati al seguente link del

Dipartimento della Funzione Pubblica, seguendo le istruzioni fornite:
<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

In tal caso, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia della richiesta di dichiarazione di equivalenza dello stesso, presentata alla competente autorità.

In caso di richiesta di equivalenza del titolo di studio, la domanda di partecipazione alla selezione è da intendersi presentata sotto condizione che la dichiarazione di equivalenza pervenga entro un termine compatibile con le esigenze organizzative dell'Amministrazione; in tal caso il candidato è ammesso con riserva.

C. Requisiti di esperienza professionale.

Per partecipare alla presente procedura di selezione il candidato deve possedere e documentare, una *“comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico”* e, pertanto, deve comprovare la sussistenza, cumulativa, dei seguenti requisiti di esperienza professionale:

- esperienza lavorativa, almeno biennale, presso pubbliche amministrazioni, quale istruttore direttivo tecnico “categoria D”;
- esercizio continuativo, almeno biennale, della libera professione di ingegnere o architetto. Tutti i requisiti indicati alle lettere A, B e C devono essere maturati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

Ferma restando la responsabilità penale per il caso in cui dovesse essere accertato che il candidato ha reso false o mendaci dichiarazioni – circostanza che sarà segnalata all'Autorità giudiziaria - la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione comporterà l'esclusione dalla procedura, la mancata assunzione o, qualora la mancanza sia accertata successivamente all'assunzione, la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

4. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

1. Modalità di trasmissione della domanda.

Per partecipare alla selezione gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda, redatta compilando lo schema allegato al presente avviso, **obbligatoriamente e a pena di inammissibilità della domanda**, a mezzo **posta elettronica certificata (PEC)** - proveniente da indirizzo di posta elettronica mittente anch'essa certificata – da inviare a all'indirizzo PEC: protocollo.curcuris@legalmail.it, trasmettendo la domanda – firmata secondo una delle modalità

indicate al paragrafo “sottoscrizione della domanda” e degli allegati prescritti ed indicati nel paragrafo “documenti da allegare alla domanda”. E’ onere del candidato verificare nella propria casella di Posta Elettronica Certificata l’avvenuta o meno accettazione e consegna della domanda da parte del sistema.

5. Contenuto della domanda.

Nella domanda, da redigere come da schema allegato al presente avviso, dovranno essere dichiarati – sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e con la consapevolezza delle conseguenze derivanti dal rilascio di dichiarazioni false o mendaci di cui all’art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 - i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- cognome, nome, data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- cittadinanza;
- residenza anagrafica;
- numero telefonico;
- indirizzo di Posta Elettronica Certificata dove ricevere le comunicazioni inerenti alla presente procedura;
- godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, se cittadini di altri Stati) ovvero i motivi di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali;
- regolare situazione nei confronti degli obblighi di leva, dove espressamente previsti per legge, ossia per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
- per i soli soggetti non in possesso della cittadinanza italiana: adeguata conoscenza della lingua italiana;
- insussistenza di condanne penali e/o di procedimenti penali in corso per reati che, secondo la vigente legislazione, impediscono la costituzione del rapporto di impiego presso le pubbliche amministrazioni o, in alternativa;
- indicazione delle condanne e/o dei procedimenti penali in corso, con specificazione del titolo di reato, data del provvedimento ed autorità giudiziaria procedente o che ha emesso la condanna;
- assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- idoneità fisica al servizio (in caso di handicap, accertato ai sensi delle vigenti disposizioni di legge non preclusivo per le funzioni da svolgere, specificare gli eventuali ausili necessari per sostenere dell’eventuale colloquio previsto dall’avviso);

- titolo di studio posseduto, con l'esatta indicazione della sua denominazione, dell'Università presso la quale è stato conseguito, della data di conseguimento, della durata del corso di studi e della classe/area di appartenenza;
- nel solo caso in cui il candidato sia in possesso di titolo di studio equipollente ad uno di quelli previsti dal presente avviso: estremi, precisi, del decreto di equipollenza;
- nel solo caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero: di avere inviato richiesta di dichiarazione di equivalenza del titolo alla competente autorità, con indicazione della data di invio;
- conseguimento dell'abilitazione alla professione di Ingegnere o architetto.
- requisito di esperienza professionale, da riassumere brevemente;
- consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni false o mendaci – che sarà segnalato all'Autorità Giudiziaria competente - di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
- accettazione, senza riserve, tutte le norme stabilite da presente avviso.

6. Sottoscrizione della domanda

A pena di non ammissione alla selezione - senza ulteriori comunicazioni, segnalazioni o richieste di integrazioni agli aspiranti candidati interessati – la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta secondo una delle seguenti modalità:

- con firma autografa, non autenticata, allegando alla domanda la fotocopia o scansione, fronte e retro, di un documento di identità o documento ad esso equipollente (art. 35, comma 2, D.P.R. n. 445/2000 - passaporto, patente di guida, patente nautica, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato), in corso di validità; - con firma digitale.

7. Documenti da allegare alla domanda.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di non ammissione alla selezione i documenti, leggibili, di seguito specificamente indicati:

- 1) copia, leggibile, fronte e retro, di un documento di identità o documento ad esso equipollente (art. 35, comma 2, D.P.R. n. 445/2000), in corso di validità;
- 2) Curriculum formativo e professionale, in formato europeo, dal quale dovranno essere chiaramente e dettagliatamente desumibili le informazioni relative alla esperienza lavorativa, almeno biennale, presso pubbliche amministrazioni, quale istruttore direttivo tecnico categoria D1 o superiore e l'esercizio continuativo, almeno biennale, della libera professione di ingegnere o architetto.

- 3) **la mancata presentazione del curriculum professionale determina l'inammissibilità della domanda**, essendo impossibile procedere ad alcuna valutazione della professionalità posseduta;
- 4) in caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere allegata copia della richiesta di equivalenza dello stesso presentata al Dipartimento della Funzione Pubblica per la partecipazione a questa selezione;
- 5) In caso di cittadinanza di Stati esteri, certificato di conoscenza della Lingua Italiana, rilasciato da enti pubblici riconosciuti dal MIUR, che attesti un livello di conoscenza corrispondente almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le competenze linguistiche, approvato dal Consiglio d'Europa.

8. Termine per la presentazione della domanda.

La domanda di partecipazione alla presente procedura di selezione dovrà essere presentata, esclusivamente secondo la modalità sopra illustrata: **entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 08/02/2021.**

Il rispetto del termine, perentorio, di presentazione sarà verificato tenendo conto della data e dell'ora di consegna del messaggio di posta, come certificato dal sistema di Posta Elettronica Certificata.

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione o per la mancata o incompleta trasmissione della domanda di partecipazione che dipenda da disguidi postali, telematici o di altra natura imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si invitano i candidati a verificare l'arrivo nei termini prescritti della propria domanda.

9. MODALITÀ DI SELEZIONE

Esaminate le domande ritenute ammissibili, il responsabile del procedimento redigerà un elenco dei candidati ritenuti idonei poiché in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del presente avviso.

L'elenco dei candidati idonei verrà pubblicato, in data **09/02/2021**, nell'albo pretorio online dell'Ente raggiungibile all'indirizzo www.comune.curcuris.or.it, tra gli avvisi pubblicati nella homepage del sito citato e nella sezione "bandi di concorso" del medesimo sito e solo i candidati giudicati idonei riceveranno, via pec, apposita comunicazione di tale giudizio.

Il Sindaco, previo colloquio motivazionale con i singoli candidati idonei, procederà alla nomina e al conferimento dell'incarico con decreto che verrà pubblicato nell'albo pretorio online dell'ente raggiungibile all'indirizzo www.comune.curcuris.or.it, tra gli avvisi pubblicati nella homepage del sito citato e nella sezione "bandi di concorso" del medesimo sito.

Si precisa fin da ora che il colloquio con il Sindaco si svolgerà in data **11/02/2021, dalle ore 10:00** e seguenti nell'ufficio del Sindaco sito nel Comune di Curcuris, via Chiesa n. 14.

In caso di modifica della data, del luogo o dell'orario del colloquio anzidetto i candidati riceveranno apposita comunicazione via pec.

I candidati che non si presenteranno nella sede sopra citata nel giorno e nell'orario indicato, saranno automaticamente considerati rinunciatari alla selezione.

La nomina effettuata dal Sindaco ha carattere fiduciario ed è basata sull'*intuitu personae*, con ampia discrezionalità del Sindaco di individuare uno tra i vari candidati in possesso dei requisiti richiesti e quindi oggettivamente idonei.

Gli effetti del decreto di nomina restano subordinati, in ogni caso, alla firma del contratto di lavoro. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere informazioni e chiarimenti sui curricula presentati e di procedere anche a colloqui conoscitivo-motivazionali con i candidati.

Resta inteso che la procedura di cui al presente avviso viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive e non assume caratteristiche concorsuali. Pertanto non si procederà all'attribuzione di punteggi specifici né alla formazione di graduatoria. La presente selezione non determina alcun diritto al posto né deve concludersi necessariamente con il conferimento dell'incarico a taluno dei soggetti partecipanti, rientrando nella piena discrezionalità dell'Amministrazione valutare la sussistenza di elementi che soddisfino le esigenze della professionalità richiesta, senza obbligo di specifica motivazione nei confronti degli interessati.

10. ASSUNZIONE IN SERVIZIO E DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Al candidato individuato all'esito della selezione sarà proposta l'assunzione, con contestuale invito a presentare, entro il termine assegnato, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti per l'accesso dichiarati nella domanda di partecipazione e che non debbano essere acquisiti d'ufficio dall'Amministrazione.

Acquisita la documentazione richiesta, sarà stipulato un contratto individuale di lavoro a tempo determinato con la decorrenza fissata dall'Amministrazione.

Ferma restando la responsabilità penale per il caso in cui dovesse essere accertato che il candidato ha reso false o mendaci dichiarazioni – circostanza che sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria - la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione comporterà la mancata assunzione o, qualora la mancanza sia accertata successivamente all'assunzione, la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

L'incarico decorrerà dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro e - fatti salvi i casi in cui il Comune dichiara il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie, secondo quanto previsto dall'art. 110, comma 4, D.Lgs. 267/2000 o di scioglimento o sospensione anticipata del Consiglio Comunale rispetto alla scadenza di legge - si protrarrà per tre anni, con possibilità di proroga, in ogni caso, non oltre la scadenza naturale del mandato elettivo del Sindaco in carica.

Il candidato selezionato all'esito della presente procedura sarà assunto con sottoposizione ad un periodo di prova della durata di sei mesi, disciplinato dal vigente Contratto Collettivo Nazione di Lavoro del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali (CCNL 21.5.2018) e dal contratto individuale di lavoro.

L'orario di lavoro – a tempo pieno a 36 ore settimanali - del dipendente assunto all'esito della presente selezione sarà stabilito, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, in relazione alle esigenze organizzative della struttura di assegnazione, alle responsabilità affidate, agli obiettivi e programmi da realizzare ed alle conseguenti determinazioni del competente dirigente.

11. TRATTAMENTO ECONOMICO

Fatto salvo l'automatico adeguamento ai successivi CCNL, CCDI o atti regolamentari interni dell'Ente, scaturenti anche da processi riorganizzativi, valevoli anche per l'Istruttore Direttivo Tecnico da selezionare nell'ambito della presente procedura, il trattamento economico, fondamentale e accessorio, previsto è il seguente, da intendersi annuo, lordo e già comprensivo di 13[^] mensilità ove dovuta:

- retribuzione tabellare stabilita per il personale di categoria D, posizione economica D1, dal CCNL 21.05.2018 - personale non dirigente del comparto Funzioni Locali: € 23.980,09;
- indennità di comparto: € 622,80;
- indennità di vacanza contrattuale, se e in quanto spettante;
- elemento perequativo, se e in quanto spettante;
- eventuale assegno per il nucleo familiare, se e in quanto spettante.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, a norma di legge.

12. DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

La selezione operata ai sensi del presente avviso è intesa, esclusivamente, ad individuare il candidato cui conferire l'incarico in oggetto da parte dell'Amministrazione e non dà pertanto luogo, in nessun caso, alla formazione di una graduatoria.

La procedura selettiva indetta con il presente avviso non ha carattere vincolante per l'Amministrazione che si riserva, pertanto, la facoltà di non conferire alcun incarico qualora nessun candidato sia ritenuto in possesso di profilo idoneo in relazione alla professionalità ricercata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva comunicazione, il presente avviso nonché la facoltà di non dar corso alla presente procedura di selezione nel caso in cui per sopravvenuti impedimenti

derivanti da disposizioni di legge o per sopravvenute e/o alternative esigenze di carattere organizzativo non si possa o non risulti più opportuno provvedere all'assunzione in oggetto.

L'Amministrazione si riserva altresì, in presenza di motivate esigenze di pubblico interesse, la facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente avviso.

Ogni eventuale integrazione e/o rettifica al presente avviso sarà resa nota esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Curcuris raggiungibile al seguente indirizzo: <http://www.comune.curcuris.or.it>

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della indicenda procedura di selezione, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del Dlgs n. 198/2006.

13. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, la firma apposta sulla domanda varrà anche come autorizzazione a favore del Comune di Curcuris ad utilizzare i dati personali comunicati in funzione e per i fini del procedimento di assunzione attivato.

In conformità agli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito GDPR), informiamo che il Comune di Curcuris con sede in Curcuris (OR), via Chiesa n. 14,- Cap. 09090 in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati (identificativi, particolari e relativi a condanne penali e reati) per le finalità indicate nel presente bando ai fini di una eventuale assunzione.

I dati particolari (es. stato di salute, origini razziali e/o etniche) sono quelli definiti dall'articolo 9 del GDPR.

I dati relativi a condanne penali e reati (desumibili dal casellario giudiziario) sono quelli definiti dall'art. 10 del GDPR.

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, tuttavia, in mancanza dei dati necessari non sarà possibile accettare la domanda. I dati saranno trattati da personale opportunamente incaricato dal Titolare su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno solo se necessario per l'espletamento delle finalità di una eventuale assunzione. I dati saranno diffusi solo nei casi previsti dalla legge.

Il Titolare ha designato il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) ai sensi dell'art. 37 del Gdpr: SIPAL srl, via San Benedetto, n. 60 - 09129 Cagliari (CA), Telefono: 070/42835, e-mail: dpo@sipal.sardegna.it, Pec : sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it In qualunque

momento il candidato potrà richiedere l' informativa estesa ed ottenere dal Titolare la cancellazione (diritto all' oblio), la limitazione, l' aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l' opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR inviando una pec all' indirizzo protocollo.curcuris@legalmail.it

La firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione al Comune di Curcuris ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini dell' avviso ricognitivo e per fini istituzionali e come impegno degli interessati a rispettarla a loro volta, precisamente:

- in funzione e per i fini dei procedimenti di successiva attivazione delle assunzioni;
- con impegno in ogni caso del Comune di Curcuris di salvaguardare tutti i dati personali che vengano in suo possesso, trattando e conservando gli stessi rigorosamente nei modi di legge;
- con vincolo per il dipendente eventualmente assunto al segreto d' ufficio e al rispetto rigoroso del Regolamento Europeo 2016/679 per tutti i dati personali particolari e relativi a condanne penali e reati di cui venga a conoscenza per effetto dell' incarico ricevuto e dell' attività svolta per conto di una pubblica Amministrazione con utenti in carico, già in sede di apposizione della propria firma in calce alla domanda e in caso di assunzione, in calce al contratto individuale che sarà sottoscritto.

14) INFORMAZIONI GENERALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile di Procedimento è il geom. Remiro Cocco.

Copia del presente avviso e della relativa domanda sono disponibili nell' albo pretorio online dell' ente raggiungibile all' indirizzo www.comune.curcuris.or.it, tra gli avvisi pubblicati nella homepage del sito citato e nella sezione “bandi di concorso” del medesimo sito.

Curcuris, 23 gennaio 2021

Geom. Remiro Cocco
(firmato digitalmente)