



COMUNE DI AIDOMAGGIORE

PROVINCIA DI ORISTANO

UFFICIO TECNICO

Piazza Parrocchia, 6 - C.A.P. 09070 - ☎ 0785/57723 - 📠 0785/57860 - 📧 tec.comaido@tiscali.it

DETERMINAZIONE N° 145 del 14 AGOSTO 2014

Registro determine n° 326- in data 14/08/2014

OGGETTO: Servizio di pulizia ordinaria del palazzo municipale e biblioteca- Impegno di spesa per il mese di LUGLIO 2014 e liquidazione in favore della Coop. Sociale Progetto Verde. Cig. Z331079ABE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che, con delibera del Consiglio Comunale n° 10 in data 14.07.2014, veniva approvato il Bilancio per l'anno 2014;

VISTO il Decreto Sindacale n° 07 del 30.06.2014 di nomina del Responsabile del servizio tecnico del Geom. Marco Pala fino alla data del 31.07.2014

Vista la propria determinazione n° 261 del 31.12.2013 di affidamento del servizio di pulizia ordinaria dei locali comunali e della biblioteca per tutto l'anno 2014, in favore della **ditta Coop. Sociale Progetto con sede in Ghilarza, via A. Volta n° 13, P.iva n. 00670090950;**

Dato atto che si rende necessario procedere alla formalizzazione dell'impegno di spesa in favore della ditta sopramenzionata, per il mese di luglio 2014, per l'importo di €. 1.739,63;

Vista la fattura n. 126 del 01.08.2014 presentata dalla ditta **Coop. Sociale Progetto con sede in Ghilarza, via A. Volta n° 13**, pervenuta nei Nostri uffici in data 04.08.2014 prot. 2133, di importo pari ad €. 1.739,63 ;

Ritenuto necessario procedere all'affidamento all'impegno di spesa e liquidazione della fattura n. 126/2014;

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 in merito alle competenze del Responsabile del Servizio;

Visto il D.Lgs 18.8.2000 n° 267 art. 183 disciplinante l'impegni di spesa;

DETERMINA

Di impegnare l'importo di €. 1.739,63 ogni onere incluso in favore della **ditta Coop. Sociale Progetto con sede in Ghilarza, via A. Volta n° 13, P.iva n. 00670090950**, per il servizio di pulizia ordinaria dei locali comunali e della biblioteca, per il mese di LUGLIO 2014;

Di liquidare l'importo di €. 1.739,63, fattura n° 126/2014 del 01.08.2014 in favore della **ditta Coop. Sociale Progetto con sede in Ghilarza, via A. Volta n° 13, P.iva n. 00670090950**, per il servizio di pulizia ordinaria dei locali comunali e della biblioteca, per il mese di LUGLIO 2014;

di dare atto della copertura finanziaria con fondi del bilancio - int. 1010803 cap.3 bilancio 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Marco Pala

- VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO -

- IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO -

- Effettuati i relativi controlli ed accertato che la somma impegnata con il provvedimento che precede, trova la necessaria copertura finanziaria, nel Bilancio di previsione,

Attesta

- la copertura finanziaria dell'impegno n° _____ assunto con l'allegata determinazione.

Aidomaggiore, _____

Il Responsabile del servizio finanziario

- LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO -

- IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO -

- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti liquidati con il provvedimento che precede;

- Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto

Autorizza

- l'emissione del mandato di pagamento, come specificato nell'allegata determinazione.-

EMESSO MANDATO N° _____ IN DATA _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
