



COMUNE DI NORBELLO  
**Comune de Norghiddo**  
PROVINCIA DI ORISTANO  
**Provintzia de Aristanis**

Piazza Municipio, n° 1 - 09070 - Norbello - Tel. 0785/51051 - Fax 0785/51348 - P.I. 00077710952

Posta elettronica certificata [protocollo@pec.comune.norbello.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.norbello.or.it)

Sito web [www.comune.norbello.or.it](http://www.comune.norbello.or.it)

Scadenza: 21/07/2021 (quindi giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto rettificato del presente bando nella Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - Concorsi ed esami n. 53 del 06/07/2021).

**Prot.1617**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. C.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

**Vista** la Deliberazione della G.C. n. 35 del 15.04.2021 avente ad oggetto "PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021-2023 E ADEGUAMENTO DOTAZIONE ORGANICA" esecutiva ai sensi di legge;

**Vista** la Deliberazione della G.C. n. 36 del 15.04.2021 avente ad oggetto "ATTI DI INDIRIZZO PER INDIZIONE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI TRE DIPENDENTI DI CUI 2 A TEMPO PIENO E 1 PARZIALE 18 ORE"

**Visto** l'articolo 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001;

**Visto** l'art. 3, comma 8, della Legge 56/2019;

**Visto** il Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 78 del 25/09/2019;

**Tenuto conto** che con la nota prot. n. 1384 del 27/04/2021 è stata data la comunicazione obbligatoria in merito alla c.d. mobilità "per ricollocazione", prevista dall'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001 come modificato con dall'art. 3, comma 9, lettera b), legge n. 56 del 2019, relativamente alla quale dovesse pervenire un riscontro l'amministrazione sospende o annulla la seguente procedura concorsuale;

**Richiamato in particolare** l'art. 37 comma 8 che recita quanto segue: *"Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 56/2019, entrata in vigore il 7 luglio 2019, l'Ente al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego può procedere alle assunzioni di personale, nel triennio 2019-2021, senza preliminarmente effettuare la mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165/2001. Pertanto se l'Ente intende avvalersi di tale facoltà deve espressamente darne atto in sede di programmazione del fabbisogno o comunque prima di procedere alla pubblicazione del bando di concorso"*;

**Vista** la propria Determinazione n° 81 del 14/05/2021 con cui è stato approvato il presente bando e lo schema di domanda di partecipazione;

## RENDE NOTO

**Che è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico a tempo indeterminato e pieno, categoria C posizione economica C1- CCNL Comparto Funzioni Locali;**

### **Articolo 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria C - posizione economica C1 dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali oltre alla 13<sup>a</sup> mensilità, all'assegno per il nucleo familiare di cui alla legge 13.05.1988 n. 153, se e nella misura spettante, agli eventuali ulteriori emolumenti contrattualmente previsti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.

### **Articolo 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione al concorso pubblico è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di studio: Diploma di Geometra;
- b) possesso della patente di guida B senza limitazioni
- c) cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea o appartenenza a una delle tipologie previste dall'art.38 del D.lgs. n. 165/2001;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) età non inferiore ai 18 anni;
- f) idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha la facoltà di disporre l'accertamento d'Ufficio), fattasalva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- g) per i concorrenti di sesso maschile, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- h) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono,secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali.
- i) Conoscenza ed uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e delle loro applicazioni;
- j) conoscenza della lingua straniera: Inglese

**I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:**

- Titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani;
- Godimento dei diritti politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- Possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.**

**Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal presente concorso.**

### Articolo 3 - DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

• I candidati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando di concorso e nella domanda di ammissione ogni candidato, redatta in carta libera (come da apposito schema di domanda pubblicata sul sito Web dell'Ente), oltre a manifestare la volontà di partecipare al concorso, deve obbligatoriamente dichiarare, il concorso a cui intendono partecipare indicando con precisione tutti gli elementi di riferimento contenuti nel presente bando, sotto la propria personale responsabilità consapevole delle conseguenze penali previste dall'art.76 del Testo Unico approvato con DPR 28.12.2000 n.445, per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza anagrafica e l'indicazione dell'esatto recapito con il numero di codice di avviamento postale, nonché il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica (obbligatorio) ai fini dell'immediata reperibilità, ed eventuale mail pec ;
- di autorizzare l'Amministrazione all'invio di tutte le comunicazioni inerenti il concorso all'indirizzo mail indicato nella domanda;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea o appartenenza a una delle tipologie di cui all'art. 38 del D.lgs. n.165/2001;
- possesso del titolo di studio richiesto;
- possesso della patente di guida B senza limitazioni
- possesso dell'idoneità fisica alla mansione;
- i candidati portatori di handicap devono specificare, ai sensi dell'art.20 della L.5 febbraio 1992, n.104, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, alla domanda dovrà essere allegata apposita certificazione rilasciata da struttura pubblica competente;
- di non aver riportato condanne penali, (in caso contrario indicare le condanne penali riportate, le misure di sicurezza e prevenzione, con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie);
- di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare i procedimenti penali in corso);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste;
- posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- conoscenza delle apparecchiature informatiche più diffuse e loro applicazioni;
- conoscenza della lingua straniera
- Di essere a conoscenza e di accettare le norme e le condizioni stabilite dal presente bando e dalle disposizioni normative vigenti in materia;
- Indicazione di eventuali titoli di preferenza di cui al D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.;

Si comunica che la sede il calendario delle prove e l'orario di svolgimento delle stesse saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet del Comune di Norbello senza ulteriori comunicazioni.

Deve essere indicato il consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. lgs. N. 101/2018.

Alla domanda dovrà essere allegata, obbligatoriamente, a pena esclusione:

- Copia di un documento d'identità in corso di validità.
- curriculum vitae in formato europeo ;
- ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,00 (Euro dieci/00) non rimborsabili, effettuato mediante versamento, in contanti oppure bonifico bancario esente da imposta di bollo presso il Conto di Tesoreria Comunale intestato al Comune di Norbello, cod. IBAN: IT24C0101585581000000021232, indicando nella causale di versamento "Tassa concorso Istruttore Tecnico C1 Norbello". In caso di mancata

produzione della predetta ricevuta, verrà assegnato ai concorrenti un termine per la presentazione della stessa pena l'esclusione dal concorso;

- eventuali documenti che comprovano il diritto alle precedenzae o preferenze di legge.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46, del D.P.R. n. 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 47 e 38 dello stesso D.P.R.

Il Comune di Norbello provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'interessato.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato per esteso e in modo leggibile (in base al D.P.R. 445/2000 art.39 non è richiesta l'autenticazione e potrà essere sostituita da firma digitale per le domande che verranno inviate via mail pec).

#### **La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione e la non ammissibilità al concorso pubblico.**

La domanda di ammissione, come da schema, al concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto, a tempo indeterminato e pieno, "Istruttore Tecnico" Cat. C - posizione economica C1, dovrà essere redatta in carta semplice e dovrà essere trasmessa al Comune di Norbello, Via Emilio Lussu 8, perentoriamente entro e non oltre giorni trenta dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sulla G.U.R.I., a pena esclusione, con le seguenti modalità:

- tramite raccomandata a mezzo di servizio postale con avviso di ricevimento, che dovrà comunque pervenire perentoriamente entro e non oltre giorni trenta dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sulla G.U.R.I. (Le domande devono comunque pervenire all'ufficio protocollo dell'Ente entro e non oltre i due giorni successivi a quello di scadenza per la presentazione delle stesse, anche se spedite a mezzo servizio postale entro il termine, a pena decadenza).
- con consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Norbello, Via Emilio Lussu n.8, negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00.
- tramite protocollo informatico, con posta elettronica certificata (PEC), personale del candidato, al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.norbello.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.norbello.or.it), entro il medesimo termine perentorio di scadenza, a pena esclusione. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente in materia, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Pertanto non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta ordinaria anche se inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata suindicata. Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DPCM n. 38524 del 6.05.2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di PEC, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art.2, comma 1, dello stesso DPCM. Inoltre la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n.68.

Sulla busta contenente la domanda, e nell'oggetto della mail, dovrà comparire la dicitura: **Domanda di ammissione al Concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico a tempo indeterminato e pieno categoria C.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito, da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, per eventuali disguidi o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore, **anche nel caso di domanda presentata nei termini all'ufficio postale, ma non pervenuta nei termini all'ufficio protocollo dell'Ente.**

#### **Articolo 4 - TEST PRESELETTIVO**

Qualora il numero delle domande al concorso superi i 30 (trenta) partecipanti l'Ente potrà procedere a selezionare i concorrenti sottoponendoli a una prova preselettiva.

La preselezione potrà essere effettuata a cura di una ditta esterna appositamente selezionata dall'amministrazione

Alla preselezione saranno ammessi e valutati i soli candidati per i quali è stata verificata la regolarità delle domande e l'avvenuta presentazione delle stesse nei termini indicati nel presente bando. L'eventuale preselezione avverrà, SECONDO IL DECRETO LEGGE N.44 DEL 1 APRILE 2021 ART. 10 dove si riporta la seguente raccomandazione "una fase di valutazione dei titoli legalmente riconosciuti ai fini dell'ammissione alle successive fasi concorsuali (prova scritta e prova orale)".

La commissione valuterà quindi i titoli obbligatori di ammissione al presente bando e stabilirà una graduatoria tra i primi 20 partecipanti. Tale punteggio non concorre alla definizione della graduatoria finale di merito della procedura concorsuale. Il risultato della eventuale preselezione verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente.

**In caso di preselezione saranno ammessi alle prove successive i 20 (venti) candidati utilmente collocati nella graduatoria relativa alla prova preselettiva, ed eventualmente, tutti coloro che abbiano riportato lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso.**

**La valutazione di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alla prova scritta e alla prova orale e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel proseguo del concorso.**

#### **Articolo 5 - 1^ PROVA SCRITTA**

Le prove d'esame consistono, secondo il DL N.44 del 1/4/2021 in una prova scritta ed in una prova orale, che verteranno sulle seguenti materie:

Redazione di un elaborato di carattere espositivo e/o valutazione e risoluzioni di problemi tecnico amministrativi e/o test bilanciati e/o Redazione di un atto di tipo amministrativo/tecnico sulle seguenti materie:

- Legislazione, nazionale e regionale nelle materie del codice dei contratti pubblici con particolare riferimento agli appalti di opere pubbliche.
- Acquisizione di beni e servizi per i servizi tecnici.
- Legislazione nazionale e regionale in materia in materia Urbanistica, edilizia privata e pubblica e sulle procedure dei relativi titoli abilitativi.
- Legislazione comunitaria, nazionale e regionale in materia ambientale
- Legislazione nazionale e regionale in materia paesaggistica
- Legislazione nazionale in materia espropriazione per pubblica utilità
- Ordinamento degli Enti Locali,
- Il procedimento amministrativo
- Il diritto d'accesso, trasparenza e privacy
- Nozioni di diritto amministrativo, civile e penale
- Nozioni generali di patrimonio e inventario degli Enti Locali

## **Articolo 7 - PROVA ORALE**

Le materie oggetto della prova orale sono quelle previste per le prove scritte.

Nell'ambito della prova orale sarà effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso dei sistemi informatici più diffusi (CAD, GIS, Word, Excel, Posta elettronica), detti accertamenti daranno luogo ad un giudizio di idoneità.

## **Articolo 8 - VALUTAZIONE PROVE D'ESAME**

I voti di ogni prova sono espressi in trentesimi.

La 1<sup>a</sup> prova scritta si intende superata se il candidato ha conseguito una votazione non inferiore a 21/30; Conseguono l'ammissione alla prova orale i concorrenti che abbiano riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.

La prova orale si intende superata se il candidato ha conseguito almeno 21/30;

## **Articolo 9 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

Il calendario delle prove d'esame sarà definito dalla commissione giudicatrice e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.norbello.ca.it](http://www.comune.norbello.ca.it) nel rispetto dei termini di preavviso indicati nel vigente regolamento comunale per l'accesso all'impiego.

**La pubblicazione, sul sito istituzionale dell'Ente, del calendario delle prove d'esame e del luogo ove le stesse si terranno, sostituirà a tutti gli effetti qualsiasi altra comunicazione individuale.**

I candidati dovranno presentarsi a ciascuna prova muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità

La mancata presentazione ad una delle prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, equivale a rinuncia al procedimento concorsuale, anche se determinata da causa di forza maggiore.

Durante lo svolgimento delle prove scritte, i candidati non potranno consultare dizionari e testi di legge, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi specie né su supporto cartaceo né informatico, né utilizzare cellulari, né appunti.

## **Articolo 10 - GRADUATORIA**

La graduatoria di merito dei concorrenti sarà formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato costituita dalla somma dei punti di ciascuna prova scritta e della prova orale; a parità di punteggio saranno osservate le preferenze previste dal D.P.R 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. 487/94, sarà preferito il concorrente più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge n. 191/98.

La graduatoria del presente concorso avrà validità per un periodo di anni tre dalla sua approvazione, o diversa se stabilito da norme di legge.

In caso di rinuncia da parte dei vincitori si procederà allo scorrimento della graduatoria. L'assunzione dei vincitori e l'instaurazione del rapporto di lavoro verrà disposto con riferimento al vigente C.C.N.L. comparto

Funzioni Locali, dopo avere accertato il possesso dell'idoneità fisica all'impiego e degli altri requisiti richiesti. Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione Comunale provvederà ad eliminare i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stipulato il contratto individuale di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente.

Il Comune di Norbello si riserva il diritto insindacabile, e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare o riaprire i termini di scadenza, nonché, di modificare, sospendere il concorso, o revocare il concorso per sopravvenuta carenza di interesse pubblico a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente, dandone pubblicità con affissione all'albo pretorio online, sul sito WEB dell'Ente.

#### **Articolo 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

Il Comune di Norbello nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti nell'ambito del procedimento, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza dei concorrenti.

Il conferimento dei dati di cui alla presente procedura è obbligatorio ed il loro mancato inserimento comporterà l'applicazione delle disposizioni sanzionatorie espressamente previste dalla vigente normativa.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai



sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Per l'esercizio dei diritti e per qualsiasi altra informazione, ogni concorrente può rivolgersi al seguente ufficio:

Ufficio Tecnico

Responsabile del Servizio: Ing. Gian Battista Manca

Giorni e orario di ricevimento: Lunedì – Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 (previo appuntamento);

Telefono: 0785/519930-29;

E-Mail: [ufficio\\_tecnico@comune.norbello.or.it](mailto:ufficio_tecnico@comune.norbello.or.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.norbello.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.norbello.or.it);

## **Articolo 12 - PUBBLICAZIONE E NORME DI RINVIO**

Il presente bando verrà pubblicato all'albo pretorio online, sul sito WEB dell'Ente all'indirizzo [www.comune.norbello.or.it](http://www.comune.norbello.or.it), e un avviso sarà pubblicato sulla G.U.R.I. e sul B.U.R.A.S.

Informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti al responsabile del Servizio Tecnico Ing. Gian Battista Manca – Via Emilio Lussu n.8 - Norbello - tel. 0785/519930;

Ai sensi del D.lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Tecnico del Comune di Norbello e trattati unicamente per le finalità di gestione del presente concorso pubblico e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il presente Bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non è espressamente indicato nel presente bando, si richiamano, in quanto applicabili, tutte le disposizioni del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi nonché le disposizioni vigenti per il personale dello Stato e degli Enti Locali.

Norbello lì 14 maggio 2021

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
Ing. Gian Battista Manca