

COMUNE DI AIDOMAGGIORE
PROVINCIA DI ORISTANO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N° 25 del 26/11/2014 - RG 472

OGGETTO: Liquidazione fattura per rinnovo contratto assistenza software Studio K, 2° sem. 2014.
CIG : Z0C0384070

L'anno **duemilaquattordici** addì **ventisei**, del mese di **novembre**, nell'Ufficio di Ragioneria,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso che l'Ufficio Ragioneria, Tributi, Personale, Protocollo, operano su software forniti dalla Ditta Studio K di Reggio Emilia;

Vista la proposta di assistenza presentata dalla Ditta Sinergica 3 s.r.l. di Oristano, partner della Studio K s.r.l., in data 02/02/2012, ns. prot. 320, comportante una spesa complessiva di € 6.434,78 annuali IVA inclusa, che diventano € 6.487,96 in seguito all'aumento dell'IVA al 22%;

Richiamata la propria determinazione n. 2 del 02/02/2012, con la quale si impegnavano le somme necessarie per il triennio 2012 - 2014;

Considerato che nel corso dell'esercizio 2013 è stata estesa l'assistenza anche per il software di Anagrafe e Stato Civile al costo annuale di 1.659,20 IVA inclusa, per un totale generale delle spese di assistenza annuali di € 8.147,16;

Vista la fattura n. 645 del 20/11/2014, della Ditta Sinergica 3 s.r.l., pervenuta in data 24/11/2014, ns. prot. n. 3134;

Visto il Bilancio 2014 approvato con deliberazione C.C. n. 10 del 14/07/2014;

Acquisito il visto del responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli artt. 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs, n° 267 del 18/8/2000, in calce alla presente;

D E T E R M I N A

Di liquidare e pagare alla Ditta Sinergica 3 s.r.l. di Oristano, per il contratto di assistenza software e sistemistica per il secondo semestre 2014, la somma di euro 4.073,58 IVA inclusa, imputando la spesa all'intervento 1010803 cap. 1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Giuseppe Flore)

- LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO -

- IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO -

- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti liquidati con il provvedimento che precede;

- Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti;

Autorizza

- l'emissione del mandato di pagamento, come specificato nell'allegata determinazione.-

Aidomaggiore _____ Il Responsabile del Servizio Finanziario

EMESSO MANDATO N° _____ IN DATA _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
