



COMUNE DI AIDOMAGGIORE

Provincia di Oristano

www.comuneaidomaggiore.gov.it

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

COPIA

N° 91 del 19.12.2014

Oggetto:	Direttive al Responsabile del Servizio amministrativo per la manutenzione ed aggiornamento del sito internet del Comune di Aidomaggiore www.comuneaidomaggiore.gov.it , per l'anno 2015.
----------	---

L'anno **Duemilaquattordici**, addì **Diciannove** del mese di **dicembre**, alle ore **13.00** nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, presieduta dalla Dr.ssa Adele VIRDIS nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

N°	COGNOME	NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	LICHERI	Attilio	X	
2	ATZORI	Renato	X	
3	NIOLA	Graziella		X

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dr. Pietro Caria il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D.Lgs. 18.8.2000, n°267.

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento in oggetto. –

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione dalla Giunta Comunale n°12 del 22.02.2013 arano state fornite le direttive al fine di procedere alla predisposizione e progettazione di un nuovo sito internet istituzionale del Comune che fosse strettamente connesso al sito dell'ente allora esistente, anche in ottemperanza a quanto previsto dalle Linee guida per i siti web delle pubbliche amministrazioni aggiornate al 2011;

Dato atto che a seguito dell'adozione della determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 60 del 21.03.2013 è stato affidato alla Ditta MEM Informatica di Nuoro la gestione del servizio di ideazione creazione, aggiornamento e manutenzione del nuovo sito internet del Comune di Aidomaggiore, per il periodo dal 01.06.2013 fino al 31.12.2014;

Considerato che si rende necessario dare continuità al servizio oltre la naturale scadenza contrattuale prevista per il mese di dicembre 2014 al fine del raggiungimento dei seguenti obiettivi precisi:

- divulgazione dell'attività politico-amministrativa dell'Ente;
- garanzia del processo di miglioramento continuo dei servizi e delle informazioni rivolte al cittadino e alle imprese attraverso la comunicazione on line;
- aggiornamento continuo dalla sezione "Amministrazione Trasparente";
- miglioramento della qualità dei propri servizi;
- garanzia della trasparenza e partecipazione attiva del cittadino;
- raggiungimento di obiettivi di efficacia ed efficienza e customer satisfaction;
- valorizzazione e promozione dei beni ambientali, artigianali, archeologici, socio-culturali, ai fini turistici del territorio;
- potenziamento dei servizi rivolti alla comunità ed al visitatore turista;

Dato atto che il Comune di Aidomaggiore non riesce a far fronte a tale esigenza con il personale in servizio e direttamente tramite gli uffici comunali in quanto è richiesta a tal fine il possesso di conoscenze e competenze tecniche specifiche nonché di maturate esperienze nel settore;

Ritenuto di provvedervi tramite incarico a ditta qualificata, ovvero ad un esperto in possesso delle suddette caratteristiche;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 24.12.2013 con la quale si delibera di accettare la donazione dei dati inseriti nel sito internet www.aidomaggiore.com e all'inserimento degli stessi, gratuitamente, nel sito internet www.comuneaidomaggiore.it;

Ritenuto opportuno stabilire delle direttive affinché il Responsabile del Servizio Amministrativo provveda all'attivazione delle procedure necessarie per dar continuità ai seguenti interventi:

- mantenimento dominio www.comuneaidomaggiore.it;
- mantenimento ed aggiornamento sito istituzionale www.comuneaidomaggiore.gov.it;

Sentita per vie brevi la ditta che attualmente si occupa del servizio di mantenimento ed aggiornamento del sito internet del Comune e visto il contratto di assistenza proposto per l'anno 2015 (prot. 3196 del 01.12.2014);

Visto l'avviso di scadenza dominio www.comuneaidomaggiore.it;

Considerato che i servizi proposti rispondono alle esigenze di questo Ente ;

Visto il Bilancio di previsione 2014;

Visto il Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Amministrativo in ordine alla regolarità tecnica nonché, del Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell' art. 49 del citato Decreto Lgs. n°267/2000;

Con votazione palese espressa nei modi di legge e con voti unanimi;

DELIBERA

Di incaricare il Responsabile del Servizio Amministrativo, per i motivi specificati in premessa, ad attivare le procedure necessarie al fine del raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- mantenimento dominio www.comuneaidomaggiore.it;

– mantenimento ed aggiornamento sito istituzionale www.comuneaidomaggiore.gov.it in ottemperanza a quanto previsto dalle Linee guida per i siti web delle pubbliche amministrazioni aggiornate al 2011 e a tutte le disposizioni vigenti in materia e ss.mm.ii;

– mantenimento dei dati finora inseriti nell'attuale sito internet del Comune www.comuneaidomaggiore.gov.it;

– garantire il regolare funzionamento del sito, secondo standard di qualità e sicurezza, mediante affidamento a ditta qualificata, ovvero a persona in possesso di conoscenze e specifiche esperienze maturate nel settore, al fine delle

- *la divulgazione dell'attività politico-amministrativa dell'Ente;*
- *garantire il processo di miglioramento continuo dei servizi e delle informazioni*
- *rivolte al cittadino e alle imprese attraverso la comunicazione on line;*
- *aggiornamento continuo dalla sezione "Amministrazione Trasparente";*
- *migliorare la qualità dei propri servizi;*
- *la trasparenza e la partecipazione attiva del cittadino;*
- *il raggiungimento di obiettivi di efficacia ed efficienza e customer satisfaction;*
- *la valorizzazione e promozione dei beni ambientali, artigianali, archeologici,*
- *socio-culturali, ai fini turistici del territorio;*
- *il potenziamento dei servizi rivolti alla comunità ed al visitatore turista;*

4) Controllo settimanale del regolare funzionamento del sito (collegamenti, file danneggiati, monitoraggio e rilievi dei motori di ricerca e ogni altro controllo ed intervento per assicurare l'operatività e la visibilità del sito stesso.

5) Inserimento degli atti degli organi comunali (deliberazioni Giunta e di Consiglio e determinazioni);

6) Inserimento di bandi di gara d'appalto e concorsi, avvisi inerenti la pubblica utilità ed ogni altro documento relativo alle attività istituzionali del Comune; che saranno comunicate dal Comune;

7) Aggiornamento Albo Pretorio On line e dati "Operazione Trasparenza" "Amministrazione Aperta" che saranno comunicate dal Comune;

7) Pubblicazioni AVCP;

Di assegnare a tal fine un budget complessivo di € 1.448,74, stanziati all'Intervento 1010803, cap. 3, Bil. 2014 così destinati:

- € 30,09 per mantenimento dominio www.comuneaidomaggiore.it per la durata di anni 1;
- € 1.418,65 per mantenimento ed aggiornamento sito istituzionale www.comuneaidomaggiore.gov.it per l'anno 2015.

Con votazione separata ad esito unanime di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Lgs. n 267/2000.

Fatto, letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(f.to Dr.ssa Adele Viridis)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to Dr. Pietro Caria)

Parere di regolarità tecnico-amministrativa

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n 267, sulla presente proposta di deliberazione, esprime parere **favorevole** per quanto concerne la regolarità tecnico – amministrativa.

Aidomaggiore 17.12.2014

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
f.to Patrizia Murru

Parere di regolarità contabile

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sulla presente proposta di deliberazione, Si esprime parere **favorevole** per quanto concerne la regolarità contabile e la corretta Imputazione della spesa.

Aidomaggiore 17.12.2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Rag. Giuseppe Flore

ATTESTATO INIZIO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del Decreto Lgs. 18.08.2000, n° 267, a partire dalla data odierna e che la medesima viene trasmessa in elenco, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto Comunale, ai Capigruppo Consiliari.

Aidomaggiore 23.12.2014

Il Segretario Comunale
f.to Dr. Pietro Caria

Si certifica che la presente deliberazione è copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Aidomaggiore 23.12.2014

Il Segretario Comunale
Dr. Pietro Caria