

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N°249 del 31.12.2014

Reg Gen N°541 del 31.12.2014

OGGETTO: Piano Locale Unitario dei Servizi alla persona (PLUS) gestiti forma non associata nel settore socio-assistenziale - anno 2014. Realizzazione attività di aggregazione. Impegno di spesa. CIG Z2712942CF

L'anno **duemilaquattordici**, addì **trentuno** del mese di **dicembre**, nel proprio Ufficio, presso il Municipio,

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il Decreto del Sindaco N° 02 del 03/01/2014, con il quale si è provveduto alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo nella persona dell' Assistente Sociale Sig.ra Patrizia Murru, in base al vigente Regolamento degli uffici e dei servizi ed ai sensi del Testo Unico sull' Ordinamento degli Enti Locali N. 267/2000;

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n° 10 del 14.07.2014 e ss.mm è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n° 3 del 06.06.2014, nella quale si approva il Piano Unitario dei Servizi alla persona (PLUS) gestiti in forma non associata nel settore dei servizi socio-assistenziali anno 2014, nell'ambito del quale nell'area anziani sono state inserite le attività di aggregazione, socializzazione ed integrazione con la comunità locale;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n° 94 del 29.12.2014 con la quale si forniscono le direttive per la realizzazione del servizio di aggregazione ed animazione anziani mediante la prosecuzione del laboratorio denominato "Movimento e Salute";

Visto il preventivo di spesa pervenuto depositato agli atti del servizio, da parte della Associazione sportiva Budokan 94 di Seneghe per il Progetto " Ginnastica e benessere per tutti" e depositata agli atti;

Ritenuto pertanto di dover dare prosecuzione al suddetto servizio e procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa;

Viste le conferme di partecipazione pervenute e depositate agli atti del servizio;

Dato atto che ai sensi dell'art. 48 della L.R. 23/2005 Disposizioni Transitorie, trattandosi di un servizio a domanda individuale e non essenziale, l'Amministrazione ha determinato una forma di partecipazione degli utenti al costo del servizio, sia per poter garantire ampia fruizione che per responsabilizzare gli stessi partecipanti;

Accertato che la spesa complessiva per la realizzazione dell'intervento è pari ad € 2.800,00;

Acquisito il codice CIG Z2712942CF dall'Autorità per la Vigilanza per i contratti pubblici;

Visto il T.U.E.L. D.lgs 267/2000;

Visto il bilancio comunale per l'anno 2014;

Acquisito il visto del Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi degli artt. 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.lgs, N 267 del 18/8/2000, in calce alla presente;

D E T E R M I N A

Di dare attuazione, per quanto espresso in premessa, a quanto disposto con deliberazioni con deliberazione della Giunta Comunale, n° 94 del 29.12.2014 e di procedere alla prosecuzione prosecuzione del laboratorio denominato "Movimento e Salute" secondo le indicazioni impartite con la suddetta delibera;

Di prendere atto dell'elenco dei partecipanti iscritti alle attività e depositato agli atti dell'ufficio;

Di affidare ed impegnare alla ASD Polisportiva Budokan '94 avente sede in Via XX Settembre n° 19/A Seneghe la gestione del Progetto del laboratorio denominato "Movimento e Salute" per l'importo complessivo 2.800,00 CIG Z2712942CF;

Di imputare le suddette somme per la spesa complessiva di € 2.800,00 sull'intervento n. 1100403/1 del bilancio 2014 di cui € 1.180,00 risorse fondo sistema integrato servizi alla persona ed € 1.620,00 contribuzione utenza;

Di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario per i successivi adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Patrizia Murru

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
- IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO -**

- Effettuati i relativi controlli ed accertato che la somma impegnata con il provvedimento che precede, trova la necessaria copertura finanziaria, nel Bilancio di previsione,

Attesta

- la copertura finanziaria dell' impegno N° _____/2014, assunto.

Aidomaggiore, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. Giuseppe Flore)