

**COMUNE DI AIDOMAGGIORE
PROVINCIA DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N° 233

Del 11.12.2014

Reg Gen N° 501 del 11.12.2014

OGGETTO: L.R. 20/9/2006 n° 14, art 21, comma 2, lett.b, ed f) e L.R. 29/5/2007 n° 2, art. 28, comma 3. Progetto "Gestione Biblioteca". Liquidazione compenso mese di novembre 2014- CIG:Z571024FA2

L'anno **duemilaquattordici**, addì **undici** del mese di **dicembre**, nel proprio Ufficio, presso il Municipio,

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il Decreto del Sindaco N° 02 del 03/01/2014, con il quale si è provveduto alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo nella persona dell' Assistente Sociale Sig.ra Patrizia Murru, in base al vigente Regolamento degli uffici e dei servizi ed ai sensi del Testo Unico sull' Ordinamento degli Enti Locali N. 267/2000;

Visto il Bilancio dell' Anno 2014, ancora in fase di approvazione;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 19 dicembre 2013, pubblicato nella G.U. 302 del 27.12.2013 con il quale si differisce al 28 febbraio 2014 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2014;

Vista la L.R. n° 4/2000, in particolare l'art. 38, il quale prevede la concessione di contributi agli enti locali, singoli o associati, per l'affidamento in gestione, a cooperative e/o società, dei servizi relativi ad aree archeologiche, beni museali, beni monumentali ed ambientali, biblioteche ed archivi;

Richiamata la precedente deliberazione del Consiglio Comunale n° 37 del 28/10/2000, mediante la quale si provvedeva ad approvare il progetto per la gestione della Biblioteca comunale "Emilio Lussu", per il triennio 2000/2003, comportante una spesa complessiva di €. 99.466,75;

Richiamata propria determinazione n° 132 del 14.07.2014 con la quale in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n° 48 del 02.07.2014, si provvede a dare prosecuzione al servizio biblioteca "Progetto Gestione Servizio Biblioteca E. Lussu" di Aidomaggiore mediante l'affidamento diretto in favore della Cooperativa La Lettura di Oristano per il periodo dal 01.07.2014 al 31.12.2014, per una spesa complessiva di € 16.269,10, in prosecuzione del progetto in essere al 31.12.2006 ed agli stessi patti e condizionati del contratto rep 4 rep. del 15/2/2002;

Visto il contratto n° 4 rep. del 15/2/2002, mediante il quale la gestione del servizio veniva affidata alla Coop. La Lettura;

Acquisito il codice CIG Z571024FA2 dall'Autorità per la Vigilanza per i contratti pubblici;

Vista la fattura emessa dalla Cooperativa La Lettura di Oristano n° 210 del 30.11.2014 dell'importo di € 2.685,05 relativa alla liquidazione dei compensi dovuti per la gestione del servizio biblioteca per il mese di novembre 2014;

Acquisita l'autocertificazione del DURC dal quale si evince la regolarità della posizione assicurativa e previdenziale della ditta ;

Vista la dichiarazione presentata dalla Cooperativa La Lettura ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n° 136, depositata agli atti dell'ufficio;

Accertato di dover procedere al pagamento di quanto dovuto in favore della Cooperativa La Lettura di Oristano;

Ritenuto di dover procedere in merito;

Visto l' intervento n° 1050103 cap 1 del predisponendo bilancio 2014 imp. N° 367/2014;

Acquisito il visto del responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli artt. 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.lgs, n° 267 del 18/8/2000, in calce alla presente;

D E T E R M I N A

Di liquidare e pagare, per la causale di cui in premessa, in favore della Coop. La Lettura Soc. Cop a.r.l. con sede in Oristano , Via Curreli 4/b casella postale n° 57 Ufficio Oristano Centro, P.IVA 00538880956, la somma complessiva di € 2.685,05 a saldo della fattura n° 210 del 30.11.2014 per la gestione del servizio biblioteca per il mese di novembre 2014;

Di imputare la suddetta somma a valere dell'intervento n°1050103/1 del predisponendo bilancio 2014 imp n° 367/2014;

Di procedere al versamento della suddetta somma mediante versamento su C/C bancario del Banco di Sassari agenzia di Oristano IBAN IT 24Q0567617400000003007113;

Di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;

**Il Responsabile del Servizio
Patrizia Murru**

**- LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO -
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti liquidati con il provvedimento che precede;

- **Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni n° 367/2014

Autorizza l'emissione del mandato di pagamento, come specificato nell'allegata determinazione.

Aidomaggiore,

Il Responsabile del servizio finanziario

EMESSO MANDATO N° _____

IN DATA _____

Il Responsabile del servizio finanziario