



COMUNE DI AIDOMAGGIORE
PROVINCIA DI ORISTANO
UFFICIO TECNICO

Piazza Parrocchia, 6 - C.A.P. 09070 - ☎ 0785/57723 - 📠 0785/57860 - 📧 tec.comaido@tiscali.it

DETERMINAZIONE N° 066 del 08 APRILE 2014

Registro determine n° 134- in data 08/04/2014

OGGETTO: Servizio di pulizia ordinaria del palazzo municipale e biblioteca- Impegno di spesa per il mese di febbraio 2014 e liquidazione in favore della Coop. Sociale Progetto Verde. Cig. Z6F0EB41CC

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del 19.12.2013, di differimento al 28 febbraio 2014 del termine per la Deliberazione del bilancio di previsione 2014

VISTO il Decreto Sindacale n° 03 del 24.01.2014 di nomina del Responsabile del servizio tecnico del Geom. Marco Pala fino alla data del 31.03.2014 ;

Vista la propria determinazione n° 261 del 31.12.2013 di affidamento del servizio di pulizia ordinaria dei locali comunali e della biblioteca per tutto l'anno 2014, in favore della **ditta Coop. Sociale Progetto con sede in Ghilarza, via A. Volta n° 13, P.iva n. 00670090950;**

Dato atto che si rende necessario procedere alla formalizzazione dell'impegno di spesa in favore della ditta sopramenzionata, per il mese di febbraio 2014, per l'importo di €. 1.739,63;

Vista la fattura n. 27 del 03.03.2014 presentata dalla ditta **Coop. Sociale Progetto con sede in Ghilarza, via A. Volta n° 13**, pervenuta nei Nostri uffici in data 07.03.2014 prot. 676, di importo pari ad €. 1.739,63 ;

Ritenuto necessario procedere all'affidamento all'impegno di spesa e liquidazione della fattura n. 27/2014;

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 in merito alle competenze del Responsabile del Servizio;

Visto il D.Lgs 18.8.2000 n° 267 art. 183 disciplinante l'impegni di spesa;

D E T E R M I N A

Di impegnare l'importo di €. 1.739,63 ogni onere incluso in favore della **ditta Coop. Sociale Progetto con sede in Ghilarza, via A. Volta n° 13, P.iva n. 00670090950**, per il servizio di pulizia ordinaria dei locali comunali e della biblioteca, per il mese di febbraio 2014;

Di liquidare l'importo di €. 1.739,63, fattura n° 27/2014 del 03.03.2014 in favore della **ditta Coop. Sociale Progetto con sede in Ghilarza, via A. Volta n° 13, P.iva n. 00670090950**, per il servizio di pulizia ordinaria dei locali comunali e della biblioteca, per il mese di febbraio 2014;

di dare atto della copertura finanziaria con fondi del bilancio - int. 1010803 cap.3 bilancio 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Marco Pala

- VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO -

- IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO -

- Effettuati i relativi controlli ed accertato che la somma impegnata con il provvedimento che precede, trova la necessaria copertura finanziaria, nel Bilancio di previsione,

Attesta

- la copertura finanziaria dell'impegno n° _____ assunto con l'allegata determinazione.

Aidomaggiore, _____

Il Responsabile del servizio finanziario

- LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO -

- IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO -

- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti liquidati con il provvedimento che precede;

- Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto

Autorizza

- l'emissione del mandato di pagamento, come specificato nell'allegata determinazione.-

EMESSO MANDATO N° _____ IN DATA _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
