

**COMUNE DI AIDOMAGGIORE
PROVINCIA DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N° 214

Del 10.11.2014

Reg Gen N° 453 del 10.11.2014

**OGGETTO: Servizio educativo e di animazione per minori – CIG Z9C10734A4
Liquidazione Coop. La Clessidra mese di SETTEMBRE ED OTTOBRE 2014.**

L'anno **duemilaquattordici**, addì **dieci** del mese di **novembre**, nel proprio Ufficio, presso il Municipio,

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il Decreto del Sindaco N° 02 del 03/01/2014, con il quale si è provveduto alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo nella persona dell' Assistente Sociale Sig.ra Patrizia Murru, in base al vigente Regolamento degli uffici e dei servizi ed ai sensi del Testo Unico sull' Ordinamento degli Enti Locali N. 267/2000;

Premesso che con Deliberazione del Consiglio Comunale N° 10 del 14/07/2014, immediatamente esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2014, nonché la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio Pluriennale 2014/2016;

Visto il PLUS anno 2014 approvato dal Comune di Aidomaggiore con deliberazione del Consiglio Comunale n° 3 del 06.06.2014 per la gestione delle attività e dei servizi in forma non associata nel settore socio-assistenziale, nel quale si prevede l'erogazione del servizio educativo territoriale e di aggregazione e animazione rivolti ai minori e alle loro famiglie;

Richiamata la determinazione n° 160 del 07.08.2014 con la quale si procede all'affidamento diretto in favore della Soc. Coop. Sociale Onlus "La Clessidra", con sede sociale Via san Gavino n. 27 Villacidro della gestione del servizio socio educativo e di animazione per minori, dal 01.09.2014 al 31.12.2014 e comunque fino all'espletamento delle procedure di gara avviate dall'ufficio di PLUS Ghilarza-Bosa sub ambito 1, secondo la proposta di progetto pervenuta dalla medesima Cooperativa ed acquisita al protocollo dell'ente col n° 2478 del 10.09.2013, per la somma complessiva di €12.548,00 IVA esente ed oneri per la sicurezza ogni altro onere incluso,

Richiamato il contratto per la gestione del servizio rep. N° 17 del 11.08.2014 sottoscritto tra la Coop. La Clessidra e il Comune di Aidomaggiore;

Acquisito il codice CIG Z9C10734A4, dall'Autorità per la Vigilanza per i contratti pubblici;

Viste le schede orarie di servizio ed attività depositate agli atti dell'ufficio;

Visto il certificato di pagamento n° 1 del 06.11.2014 e l'attestato di regolare esecuzione rilasciato dal responsabile del procedimento;

Vista la fattura n° 1561 (reg. 137) del 09.11.2014 dell'importo di € 1.688,51 presentata dalla Soc. Coop. Sociale Onlus "La Clessidra", per la gestione del servizio in oggetto per il mese di settembre ed ottobre 2014;

Vista la dichiarazione presentata dalla Soc. Coop. Sociale Onlus "La Clessidra", ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n° 136, depositata agli atti dell'ufficio;

Acquisito il DURC rilasciato attestante la regolarità contributiva e previdenziale della ditta inerente il servizio emesso dall'INAIL;

Dato atto che la gestione si è svolta correttamente;

Ravvisata la necessità di provvedere a liquidare quanto dovuto;

D E T E R M I N A

Di liquidare e pagare, per la causale di cui sopra, in favore della *Soc. Coop. Sociale Onlus "La Clessidra"*, la somma complessiva di € 1.688,51 a saldo della fattura n. 1561 del 09.11.2014 (reg. 137) presentate per la gestione del servizio in oggetto per i mesi di settembre ed ottobre 2014;

Di imputare la suddetta spesa all'intervento n° 1100403/1 imp. N° 915/2013/2;

Di trasmettere copia della presente al responsabile dei servizi finanziari per i provvedimenti di competenza.

**Il Responsabile del Servizio
Patrizia Murru**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO
- IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO -**

- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti liquidati con il provvedimento che precede;
- Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno imp. N° 915/2013/2

Autorizza

l'emissione del mandato di pagamento, come specificato nell'allegata determinazione.

Aidomaggiore, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

EMESSO MANDATO N° _____

DATA _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario